

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
« МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»

КУРСОВА РОБОТА (ПРОЕКТ)

З дисципліни «Основи управління бізнесом»
на тему: «Місце і значення інформаційного менеджменту в системі
управління бізнесом»

Студента Слободянюк
Анни Валентинівни
Курсу IV
групи: ТУбц-12-22-Б1М (4,6зс)
напряму Менеджмент
спеціалізація -
Керівник: Шовкова Галина
Василівна, викладач
Оцінка: _____
Національна шкала _____
Кількість балів _____ ECTS _____

Члени комісії

_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)

м. Київ-2026

ЗМІСТ

ВСТУП.....	3
РОЗДІЛ 1 ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ІНФОРМАЦІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БІЗНЕСУ.....	5
1.1. Сутність, мета інформаційного забезпечення діяльності суб'єктів бізнесу.....	5
1.2. Складові інформаційно-комунікаційного процесу в бізнесі.....	11
РОЗДІЛ 2 ДОСЛІДЖЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ В СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ БІЗНЕСОМ ПрАТ «ОБОЛОНЬ»	16
2.1. Загальна характеристика підприємства.....	16
2.2. Зміст інформації про чинники внутрішнього середовища діяльності суб'єкта бізнесу.....	20
2.3. Складові інформації про стан зовнішнього середовища бізнесу.....	30
РОЗДІЛ 3 ШЛЯХИ УДОСКОНАЛЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ В СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ БІЗНЕСОМ ПрАТ «ОБОЛОНЬ».....	34
ВИСНОВОК.....	37
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	40
ДОДАТКИ.....	43

ВСТУП

Актуальність теми. Ефективне управління бізнесом не можливе без якісного інформаційного забезпечення.

Для прийняття обґрунтованих управлінських рішень керівнику підприємства чи організації важливо орієнтуватися, які чинники впливають на стан внутрішнього та зовнішнього середовища бізнесу.

Управлінська діяльність базується на організації збирання, групування, систематизації, зберіганні, аналізі, передачі інформації.

Якість інформаційного забезпечення залежить від рівня інформаційних технологій, технічних засобів, програмного забезпечення, рівня підготовки персоналу, який працює з інформацією.

Інформаційний менеджмент пронизує усі функціональні види менеджменту, впливає на їх ефективність.

Дослідженню інформаційного менеджменту в системі управління бізнесом приділяли увагу такі науковці як В. Бебик [1], Л. Веретін [4], О. Гірняк [5], В. Заєць [8], С. Кульчицький [11], О. Матвієнко [12], Н. Мороз [15], Г. Осовська [17], М. Пушкар [20], О. Сердюк [22], В. Сладкевич [23], Л. Федулова [24], Г. Щокін [94] та інші вчені.

Дослідники аналізують види інформації, її показники, особливості формування комунікацій в організації, чинники, які впливають на ефективність інформаційно-комунікаційного процесу.

На сучасному етапі розвитку бізнесу, важливе значення має вивчення можливостей застосування сучасних інформаційних технологій, підходів до підготовки фахівців, які здатні знаходити шляхи раціоналізації управлінських рішень, які спрямовані на підвищення конкурентоспроможності організації.

Метою курсової роботи є оцінка інформаційного менеджменту задля розуміння проблем управління бізнесом та визначення шляхів вдосконалення інформаційно-комунікаційного процесу.

Для досягнення поставленої мети у курсовій роботі вирішуються наступні **завдання**:

- досліджується сутність, завдання інформаційного забезпечення управління бізнесом;
- вивчаються складові інформаційно-комунікаційного процесу у бізнесі;
- досліджуються мета, завдання, показники господарсько-фінансової діяльності ПрАТ «ОБОЛОНЬ»;
- вивчаються джерела інформації про стан внутрішнього середовища;
- досліджуються види інформації про стан зовнішнього середовища бізнесу;
- здійснюється пошук шляхів вдосконалення інформаційного менеджменту ПрАТ «ОБОЛОНЬ».

Об'єктом дослідження в даній курсовій роботі є процес інформаційного менеджменту ПрАТ «ОБОЛОНЬ».

Предметом дослідження курсової роботи є організація інформаційного забезпечення управління бізнесом ПрАТ «ОБОЛОНЬ».

Під час дослідження інформаційного менеджменту застосовувалися методи системного підходу, синтезу, індукції та дедукції, економіко-статистичних розрахунків, графічний, табличний методи.

Курсова робота складається із вступу, трьох розділів, висновку, списку використаних джерел, додатків.

РОЗДІЛ 1

ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ІНФОРМАЦІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БІЗНЕСУ

1.1. Сутність, мета інформаційного забезпечення діяльності суб'єктів бізнесу

Бізнесова діяльність базується на інформації про власні можливості суб'єкта господарювання щодо досягнення поставлених цілей та даних про стан та тенденції розвитку чинників, які визначають мікро- та макросередовище організації [2].

Розуміючи важливість інформації для досягнення цілей організації, науковці приділяли важливе значення дослідженню інформації та її характеристик.

Значний внесок у формування теорії інформації зробив американський дослідник Клод Елвуд Шеннон:

1. Застосував системний науковий підхід для вивчення інформаційної ідеї.
2. Визначив проблеми розвитку теорії інформації та інформаційних технологій [8].

В подальшому справу К. Е. Шеннона щодо дослідження інформації продовжили такі вітчизняні вчені як Ю. Бондар, С. Васильєв, Г. Осовська, М. Пушкар та інші.

Термін «інформація» походить від латинського «informatio», що трактується як «роз'яснення, виклад» [15].

Закон України «Про інформацію» пояснює сутність інформації так: «інформація – будь-які відомості та/або дані, які можуть бути збережені на матеріальних носіях або відображені в електронному вигляді» [19].

Дослідник Ю. Бондар вважає, що інформація – це документовані або публічно виголошені відомості про події та явища в суспільстві, державі, довкіллі, які людина

сприймає безпосередньо або з допомогою спеціальних пристроїв, зокрема через засоби масової інформації (комунікації) [27].

Науковець С. Васильєв, під інформацією розуміє один із видів ресурсів, що використовується в економічних процесах та отримання якого вимагає витрат часу та інших видів ресурсів [3].

Відома дослідниця проблем менеджменту Г. Осовська визначає сутність інформації, як сукупності різних повідомлень про зміни, які проходять в системі й навколишньому її середовищі [17].

Таким чином, можемо узагальнити визначення сутності інформації як сукупності даних про події, явища, які протікають у внутрішньому чи зовнішньому середовищі організації та впливають на результати її господарської діяльності.

Інформація, яка є основою прийняття управлінського рішення в бізнесі є предметом дослідження інформаційного менеджменту, який представляє собою інноваційну діяльність, яка спрямована на пошук ефективних способів організації інформаційної діяльності, організації інформаційно-комунікаційних процесів в організації [13].

Завданням інформаційного менеджменту є організація інформаційного забезпечення бізнесу – своєчасне надання менеджерам необхідної та достатньої інформації для прийняття раціональних управлінських рішень, що забезпечать зростання конкурентоспроможності бізнесу [4].

Для вирішення цих завдань, необхідно провести роботу щодо налагодження процесів збору інформації, її зберігання, розподілу між визначеними категоріями працівників чи підрозділами організації, групування інформації, обробка, передача менеджерам для прийняття управлінських рішень тощо [14, 16].

Інформаційне забезпечення управління бізнесом є важливим складовим елементом системи інформаційного менеджменту, який формують чотири елементи: інформаційні ресурси, інформаційні технології, технічні засоби та програмне забезпечення (рис. 1.1).

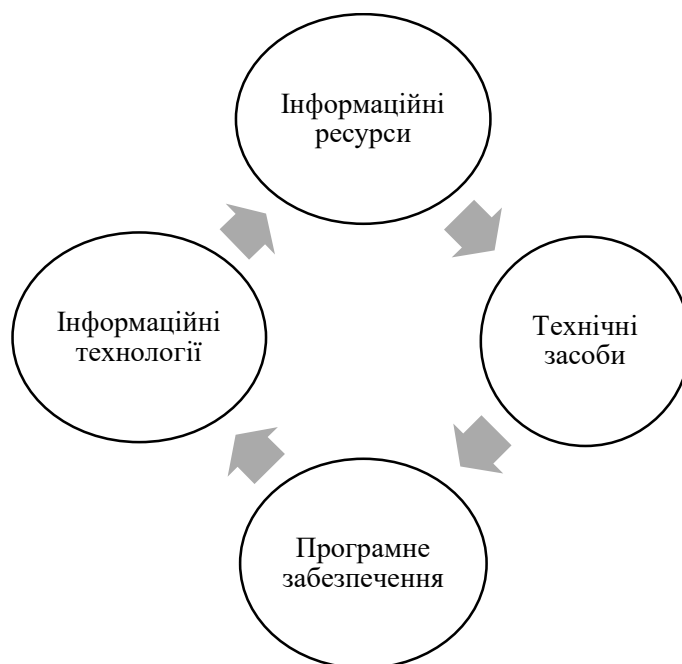


Рис. 1.1. Елементи системи інформаційного забезпечення діяльності організації

Джерело: [11]

Інформаційні ресурси – це документи в яких зафіксовані дані, які характеризують стан внутрішнього та зовнішнього середовищ.

Інформаційні технологія – це важливий інструмент покращення системи управління бізнесом: управління стратегіями бізнесу, маркетинговими впливами, якістю товарів чи послуги, інвестиціями, інноваціями, персоналом тощо [1,20].

Інформаційні технології – це послідовність процесів збирання, передання, накопичення, опрацювання, зберігання, використання інформації, способів впливу на інформаційні ресурси на кожному процесі [26].

Технічні засоби – це обладнання, засоби, які необхідні для швидкої та якісної обробки інформації..

Технічні засоби обробки інформації поділяють на групи: основні та допоміжні засоби обробки (рис. 1.2).

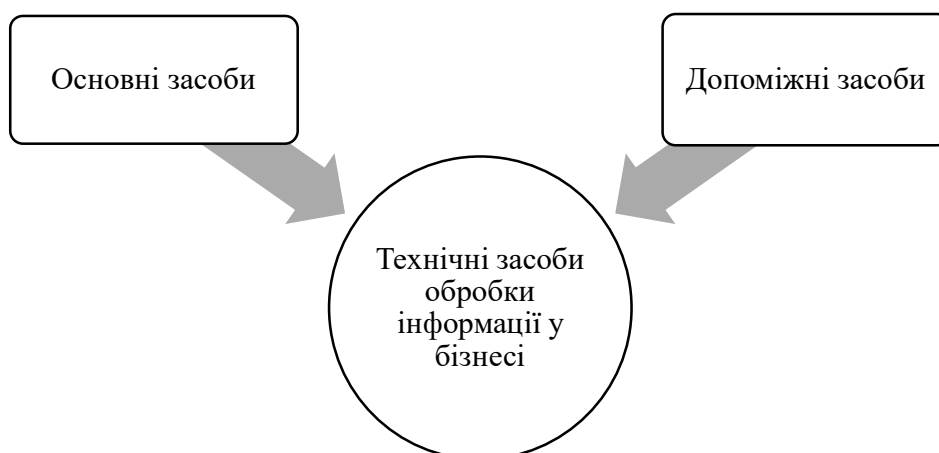


Рис. 1.2. Групи технічних засобів обробки інформації

Основні технічні засоби обробки інформації формують такі види засобів:

1. Засоби реєстрації та збору інформації: електронні ваги, лічильники, табло, касові апарати тощо.
2. Засоби відображення інформації: монітори, принтери, плоттери.
3. Засоби прийому та передачі даних: абонентські пункти, апаратура передачі, модеми, мультиплексори.
4. Засоби введення даних: клавіатура, мікрофон, сканер, веб -камера, сенсорний екран.
5. Засоби підготовки даних: пристрої електронно-обчислювальних машин для сортування та коригування.
6. Засоби обробки інформації: комп'ютери [12].

Допоміжні засоби необхідні для забезпечення функціонування основних засобів:

- канцелярські товари;
- засоби оргтехніки: механізми доставлення, розмноження, зберігання, пошуку, знищення даних;
- засоби зв'язку між різними підрозділами та працівниками.

Програмне забезпечення представлене комплексом інструкцій, алгоритмів, які необхідні для розуміння послідовності етапів роботи з інформацією.

Інформація, яка необхідна для прийняття управлінських рішень в бізнесі класифікується за такими ознаками: за повнотою; за періодом дії; за змістом; за достовірністю; за формою подання; за порядком виникнення; за характером носіїв інформації; за призначенням; за напрямом руху (табл. 1.1).

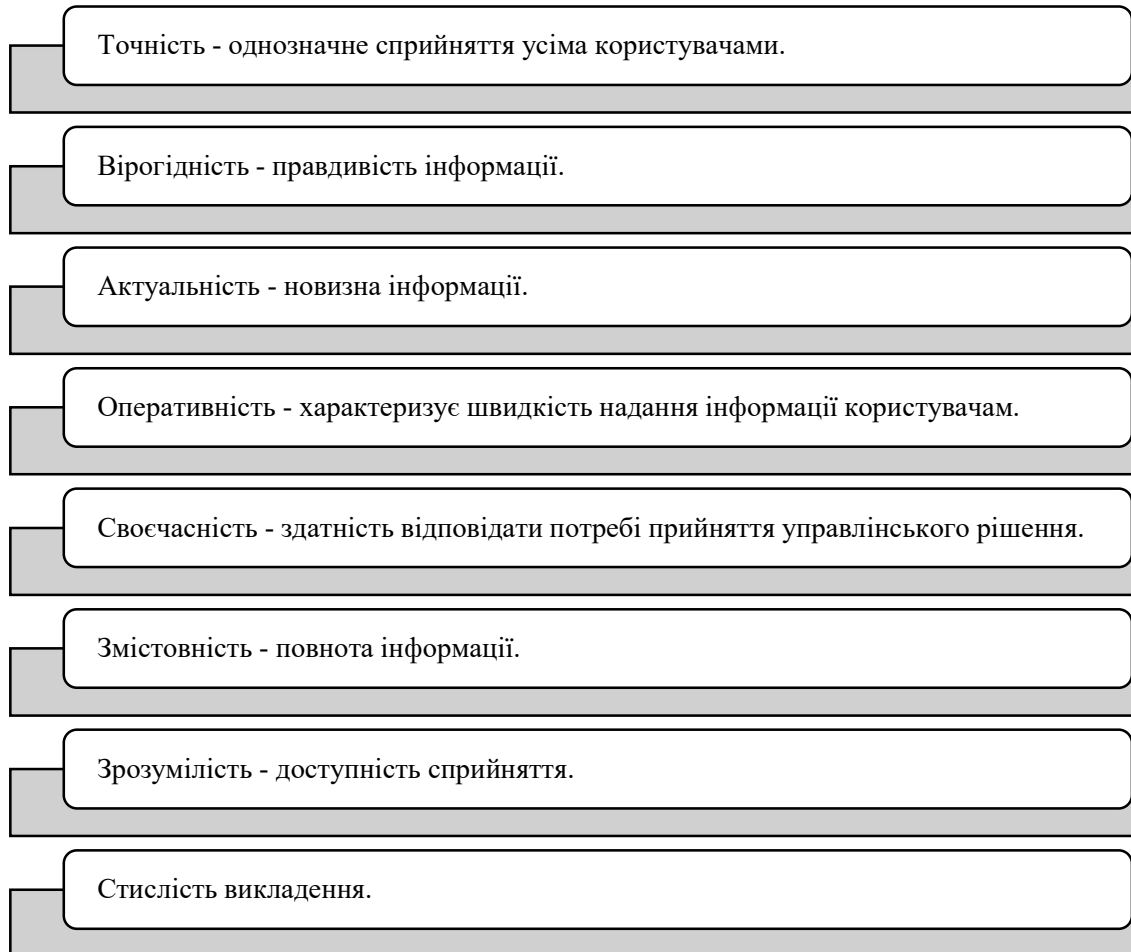
Таблиця 1.1.

**Класифікація інформації
необхідної для прийняття управлінських рішень у бізнесі**

№ з/п	Ознака класифікації	Види інформації
1.	За повнотою	– повна; – часткова; – надлишкова.
2.	За повнотою	– разова; – довготермінова; – періодична; – постійна.
3.	За змістом	- адміністративна; - фінансова; - маркетингова; - технологічна тощо.
4.	За достовірністю	- достовірна; - недостовірна.
5.	За формою подання	- усна; - письмова; - цифрова; - кодована.
6.	За порядком виникнення	- первинна; - вторинна.
7.	За носіями інформації	- документована; - не документована.
8.	За призначенням	- директивна; - довідкова; - нормативна; - звітна.
9.	За напрямом руху	- вхідна; - вихідна.

Джерело: Розроблено автором [5].

Інформація, яка використовується для управління бізнесом повинна відповідати вимогам (рис. 1.3).



Джерело: Розроблено автором [7].

Рис. 1.3. Вимоги, яким повинна відповідати інформація в управлінні бізнесом.

В процесі управління бізнесом інформацію отримують з таких важливих джерел:

- звітність підприємства: оперативна, статистична, фінансова;
- договори з постачальниками, покупцями тощо;
- первинні документи: рахунки, накладні, акти;
- засоби масової інформації;
- спеціалізовані інформаційні видання;

- офіційна інформація органів влади, податкових органів;
- послуги інформаційних центрів, консалтингових фірм;
- послуги банків, кредитних установ;
- обстеження ринку;
- реклама тощо.

Отже, з проведених досліджень бачимо, що інформація необхідна для прийняття ефективних управлінських рішень у бізнесі, які забезпечують зростання конкурентоспроможності організації. Інформація формує основу інформаційного менеджменту бізнес-структури.

1.2. Складові інформаційно-комунікаційного процесу в бізнесі

Налагодження комунікацій в організації є важливою умовою забезпечення ефективності інформаційного менеджменту у бізнесі.

Сутність комунікацій трактується на основі двох підходів:

- 1) процес двостороннього обміну ідеями та інформацією, який забезпечує взаємне розуміння;
- 2) спілкування, передання інформації в процесі діяльності [27].

Науковці визначають комунікацію в організації як:

1. Процес передачі повідомлення, що включає, як правило, шість елементів: джерело, повідомлення, канал комунікації, одержувач, а також процеси кодування і декодування [7].

2. Комунікації – це обмін інформацією, на основі якого керівник одержує інформацію, необхідну для прийняття ефективних рішень і доводить прийняті рішення до працівників організації [10].

3. Комунікація – це обмін інформацією, на основі якої менеджер приймає рішення і доводить її до виконавців [21].

4. Комунікація є сполучним процесом у ході обміну сторонами інформацією, коли одна сторона повідомляє інформацію, а інша – сприймає її й використовує у своїй роботі [22].

Отже, проведене дослідження дає можливість узагальнити запропоновані тлумачення сутності поняття «комунікація» та визначити комунікацію як обмін інформацією між особами, які перебувають у внутрішньому та зовнішньому середовищах організації з метою вирішення завдань організації.

В теорії управління виділяють такі види комунікацій:

1. Формальні комунікації виникають із самої суті будови організації та зумовлені наявністю ієрархії влади. Вони виникають:

- між рівнями, підрозділами та працівниками організації;
- комунікація між менеджером-керівником та його робочою групою;
- між організацією і зовнішнім середовищем.

2. Неформальні комунікації – виникають час від часу [6, 20].

Формальні комунікації поділяються на:

1. Вертикальні комунікації виникають між різними рівнями управління організації та формуються за напрямками руху інформації: зверху вниз та знизу вгору.

2. Горизонтальні комунікації виникають між працівниками, які перебувають на одному рівні ієрархічної будови організації [22].

Інформація та комунікації в бізнесі формують інформаційно-комунікаційний процес метою якого є забезпечення взаємодії та взаєморозуміння всіх учасників обміну інформацією.

Інформаційно-комунікаційний процес має свою будову та складається із таких елементів: відправник, повідомлення, канал, одержувач, зворотний зв'язок (рис. 1.4).



Рис. 1.4. Складові елементи інформаційно-комунікаційного процесу у бізнесі

Джерело: розроблено автором [10, 12].

Інформаційно-комунікаційний процес формується через реалізацію певних дій на таких стадіях: виникнення ідеї; кодування та вибір каналу передачі інформації; передача повідомлення; декодування (рис. 1.5).

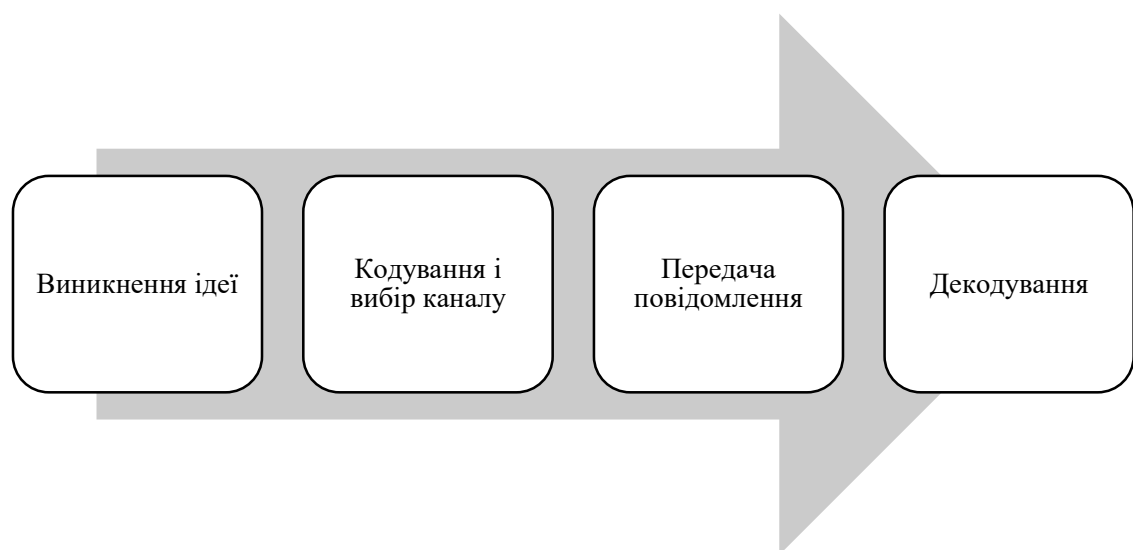


Рис. 1.5. Стадії комунікаційного процесу [23].

На стадії виникнення ідеї здійснюється її формулювання, обмірковування, визначення змісту повідомлення.

Стадія кодування ідеї передбачає здійснення дій щодо її кодування за допомогою спеціальних знаків чи символів, перетворення у повідомлення та пошук каналів передачі.

Канали передачі інформаційних повідомлень поділяються на офіційні (формальні) та неофіційні (неформальні) [5].

На третій стадії відбувається сам процес передачі інформації від відправника до отримувача.

Декодування інформації отримувачем - це процес перекладу символів відправника одержувачем. На цьому етапі може виникнути потреба в уточненні повідомлення, що здійснюється через зворотний зв'язок, який передбачає зміну ролей відправника та отримувача.

На ефективність інформаційно-комунікаційного процесу впливає наявність шумів, які супроводжують процес передачі інформаційного повідомлення, можуть деформувати зміст повідомлення, спричиняють відхилення, помилки тощо [1, 23].

Управління інформаційно-комунікаційними процесами в бізнесі передбачає:

- визначення перешкод в процесі формування комунікації;
- пошук способів усунення виявлених перешкод.

Основними чинниками, які перешкоджають формуванню ефективного інформаційно-комунікаційного процесу у бізнесі є:

1. Фільтрація – підлеглий говорить лише те, що подобається керівнику, що не сприяє підвищенню ефективності комунікаційного процесу.
2. Вибіркове сприйняття – це, коли отримувач інформації краще сприймає ті дані, які відповідають його потребам.
3. Семантичні бар'єри – це сприйняття однакових слів різними особами по різному.
4. Поганий зворотній зв'язок.

5. Інформаційні перевантаження.

Таким чином, можемо зробити висновок про те, що в кожній організації формується свій інформаційно-комунікаційний процес, який залежить від цілей та завдань бізнесу.

Від організації комунікацій залежить здатність управлінців приймати раціональні управлінські рішення та можливість виконавців своєчасно та у повній мірі виконувати ці рішення.

Ефективність функціонування інформаційно-комунікаційного процесу перебуває у повній залежності від рівня фаховості керівників та виконавців, від наявності в організації сучасних технічних засобів.

РОЗДІЛ 2

ДОСЛІДЖЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ В СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ БІЗНЕСОМ ПрАТ «ОБОЛОНЬ»

2.1. Загальна характеристика підприємства

Юридична особа ПрАТ «ОБОЛОНЬ», код ЄДРПОУ 05391057, зареєстрована у Державному реєстрі підприємств та організацій України 29.06.1993. Статутний капітал організації сформований у розмірі 32 512 700 грн. Керівником ПрАТ «ОБОЛОНЬ» є Булах Ігор Васильович (додаток А).

У Державному реєстрі зареєстровані різноманітні види економічної діяльності досліджуваного суб'єкта господарювання, з яких основним видом економічної діяльності є діяльність 11.05 «Виробництво пива» (табл. 2.1).

Таблиця 2.1.

Види економічної діяльності ПрАТ «ОБОЛОНЬ»

КВЕД	Найменування виду економічної діяльності
11.05.	Виробництво пива
31.01.	Виробництво меблів для офісів і підприємств торгівлі
10.32.	Виробництво фруктових і овочевих соків
11.01.	Дистиляція, ректифікація та змішування спиртних напоїв
11.06.	Виробництво солоду
11.07.	Виробництво безалкогольних напоїв; виробництво мінеральних вод
22.22.	Виробництво тари з пластмас
22.29.	Виробництво інших виробів із пластмас
43.13.	Розвідувальне буріння
46.34.	Оптова торгівля напоями
82.92.	Пакування
93.29.	Організування інших видів відпочинку і розваг
47.25.	Роздрібна торгівля напоями в спеціалізованих магазинах
56.10.	Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування
68.20.	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна
71.12.	Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, консультування
71.20.	Технічні випробування та дослідження

В Державному реєстрі зазначено, що засновником ПрАТ «ОБОЛОНЬ» є Слободян Олександр Володимирович з бенефіціарним типом володіння (додаток А).

Вищим органом управління ПрАТ «ОБОЛОНЬ» визначені Загальні збори акціонерів, які обирають спеціальні органи: Президент, Наглядова рада, Ревізійна комісія (рис.2.1).

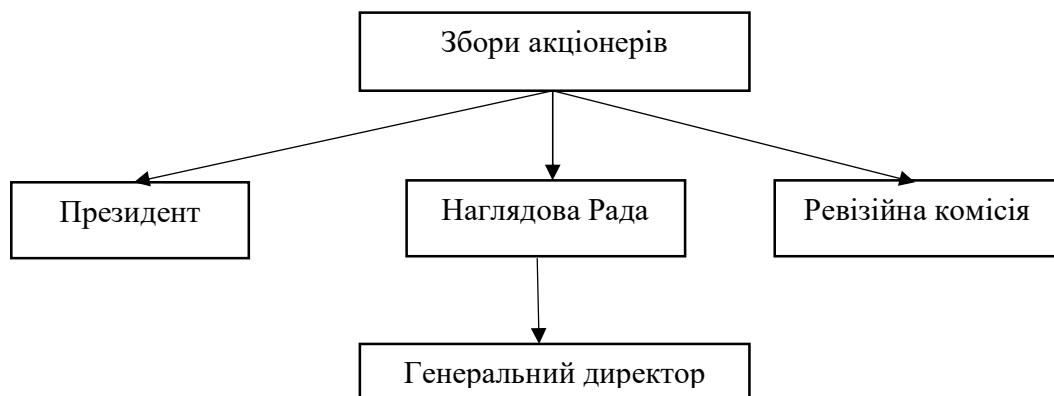


Рис. 2.1 Організаційна структура управління ПрАТ «ОБОЛОНЬ»

Джерело: розроблено автором

Наглядова рада створюється для забезпечення ефективності інвестицій акціонерів та сприяння реалізації завдань Товариства. Цей орган затверджує претендента на посаду Генерального директора, який обирається на термін 3 роки. Основними завданнями Генерального директора є:

- 1) забезпечення ефективної діяльності Товариства;
- 2) реалізація цілей, стратегії, політики Товариства;
- 3) забезпечення можливостей виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради (додаток Б).

Загальні збори акціонерів обирають Ревізійну комісію із 7 чоловік, терміном на 3 роки.

ПрАТ «ОБОЛОНЬ» – це національний виробник напоїв, зі 100% українським капіталом. Досліджуване підприємство є найбільшим пивоварним заводом за потужністю в Європі.

Виробничу структуру досліджуваного підприємства формують такі підрозділи:

- головний завод у Києві з віддаленими виробництвами в Олександрії та Чемерівцях Хмельницької області;
- два дочірні підприємства – «Пивоварня Зіберта» (Фастів, Київська область) та «Красилівське» (Красилів, Хмельницька область);
- підприємства з корпоративними правами в Бершаді, Коломиї, Охтирці, Рокитному, Севастополі та Чемерівцях.

Компанія «ОБОЛОНЬ» має зареєстровані власні бренди:

- «Оболонь»;
- «Живчик»;
- «Оболонська»;
- серія класичних слабоалкогольних октейлів «Джин-Тонік», «Ром-Кола», «Бренді-Кола».

Крім вищеназваних товарів, ПрАТ «ОБОЛОНЬ» виробляє пивоварний солод, гранульовану пивну дробину та пакувальну стрічку з переробленої ПЕТ-тари.

У досліджуваному періоді ПрАТ «ОБОЛОНЬ» розвивалося на основі власного капіталу, джерелами формування якого були:

- статутний капітал, який становив 65344 тис. грн.;
- капітал у дооцінках, який на кінець 2023 року становив 1972377 тис. грн.;
- прибуток, який на кінець 2023 року становив 3155476 тис. грн.

Крім власного капіталу, досліджуване підприємство у 2021-2023 роках залучало довгострокові кредити у АТ «УКРГАЗБАНК».

На кінець 2023 року ПрАТ «ОБОЛОНЬ» розраховалося по зобов'язаннях щодо отриманих довгострокових кредитів.

На кінець 2023 року ПрАТ» ОБОЛОНЬ» мало зобов'язання щодо короткострокових кредитів банку на суму 224984 тис. грн. (табл. 2.2).

Таблиця 2.2.

Власний та залучений капітал ПрАТ «ОБОЛОНЬ»
за 2021 -2023 роки, тис. грн.

Показники	На кінець року		
	2021	2022	2023
Власний капітал	65344	65344	65344
Капітал у дооцінках	2211552	2091993	1972377
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	(113255)	1204270	3155476
Разом власний капітал	2163641	3361607	5193197
Відстрочені податкові зобов'язання	429348	419325	386220
Довгострокові кредити банків	677838	562519	-
Усього довгострокові зобов'язання і забезпечення	1107186	981844	386220
Короткострокові кредити банків	802113	218140	224984

Джерело: розроблено автором на основі додатків В, Г

Для вирішення визначених завдань, досліджуване підприємство використовує працю найманих працівників.

Аналіз даних за 2021-2023 роки, показує, що чисельність працівників ПрАТ «ОБОЛОНЬ» за роками суттєво не змінювалася (табл.2.3).

Таблиця 2.3.

Показники чисельності та середньої заробітної плати працівників ПрАТ «ОБОЛОНЬ» за 2021-2023 роки

Показники	На кінець року			2023 р. /2021р., %
	2021	2022	2023	
Середньооблікова чисельність, осіб	2255	2055	2056	91,20
Середня заробітна плата до оподаткування, грн.	15708	26640	31792	202,40

Джерело: розроблено автором на основі додатків В, Г

Аналіз даних таблиці 2.3 показує, що за три роки досліджуваного періоду чисельність персоналу ПрАТ «ОБОЛОНЬ» зменшилася на 7,8 %, проте середня заробітна плата зросла на 102,4 %, що є позитивним.

Зростання середньої заробітної плати підтверджує ефективність застосування принципу мотивації в управлінні персоналом ПрАТ «ОБОЛОНЬ».

Таким чином, дослідження показують, що досліджуване підприємство є конкурентоспроможним суб'єктом бізнесу в Україні.

2.2. Зміст інформації про чинники внутрішнього середовища діяльності суб'єкта бізнесу

Важливою інформацією, яка необхідна для прийняття управлінських рішень щодо управління бізнесом є інформація про майновий стан підприємства.

Для виявлення та оцінки позитивних і негативних тенденцій діяльності ПрАТ «ОБОЛОНЬ» необхідно систематично досліджувати зміни у вартості та структурі активів підприємства, тому що вони формують ресурсну базу для його розвитку.

Аналіз даних таблиці 2.4 показує, що валюта балансу ПрАТ «ОБОЛОНЬ» характеризується стійкою тенденцією зростання: у 2022 році порівняно з 2021 роком приріст становив 4,9 %, а у 2026 році порівняно з минулим періодом – 24,7 %, що є позитивним та свідчить про розвиток бізнесу.

У 2021-2023 роках зростання майна досліджуваного підприємства відбувалося за рахунок збільшення оборотних активів: у 2022 році цей вид активів характеризувався приростом 33,9 %, а у 2023 році порівняно з 2022 роком – на 64,9 %.

Позитивною характеристикою активів ПрАТ «ОБОЛОНЬ» було збільшення високоліквідних активів: гроші та їх еквіваленти у 2022 році порівняно з 2021 роком зросли на 814,3 %, а у 2023 році порівняно з минулим періодом – на 242,1 %, що є

позитивним та характеризує ефективність збутової політики підприємства на ринку.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги у 2022 році порівняно з 2021 роком зросла на 51,5 %, у 2023 році порівняно з 2022 роком – на 45,5 %, що є теж позитивною тенденцією та свідчить про те, що підприємство збільшувало зацікавленість покупців та замовників в продукції через надання відтермінування платежів.

Таблиця 2.4.

Активи підприємства ПрАТ «ОБОЛОНЬ» за 2021- 2023 роки

Види активів (майно)	На кінець року, тис. грн.		Динаміка, %	На кінець 2023 року, тис. грн.	Динаміка, %
	2021 рік	2022 рік			
Нематеріальні активи	3021	2467	81,7	1934	78,4
Первісна вартість	41192	41192	100,0	41192	100,0
Накопичена амортизація	(38171)	(38725)	101,5	(39258)	101,4
Незавершені капітальні інвестиції	46748	85202	182,2	48865	57,4
Основні засоби	3741276	3464064	92,6	3596253	103,8
Первісна вартість	10598816	10591555	99,9	10924673	103,1
Знос	(6857540)	(7127491)	103,9	(7328420)	102,8
Інші фінансові інвестиції	71117	68793	96,7	69482	101,0
Інші необоротні активи	14	14	100,0	14	100,0
Необоротні активи разом	3862176	3620540	93,7	3716548	102,7
Запаси	908432	982646	108,2	1660582	169,0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	429604	650854	151,5	947078	145,5
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	50548	149829	296,4	152450	101,7
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	41736	49584	118,8	30573	61,6
У тому числі з податку на прибуток	3228	—	—	—	—
Інша поточна дебіторська заборгованість	35110	17362	49,5	17572	101,2
Гроші та їх еквіваленти	15175	138747	914,3	474679	342,1
Інші оборотні активи	9456	5496	58,1	5172	94,1
Оборотні активи разом	1490071	1994518	133,9	3288106	164,9
Баланс	5352247	5615058	104,9	7004654	124,7

Джерело: узагальнено автором за даними підприємства (додатки В, Г).

Зростання запасів у 2023 році порівняно з 2022 роком на 69,0 % та зростання дебіторської заборгованості за виданими авансами є позитивним результатом договірної роботи відділу матеріально-технічного постачання підприємства.

Отже, з аналізу динаміки оборотних активів у 2021-2023 роках бачимо нарощування виробництва та збуту продукції ПрАТ «ОБОЛОНЬ», що є позитивним.

Аналіз необоротних активів показує їх зниження у 2022 році порівняно з 2021 роком на 241636 тис. грн., що становить 6,3 %, а у 2023 році порівняно з 2022 роком незначне зростання на 2,7 %.

Аналіз показує, що необоротні активи у 2022-2023 роках характеризувалися зростанням на 2,7 % на відміну від попереднього періоду 2021-2022 року, в якому показник знижувався. Зростання необоротних активів у 2023 році було забезпечене збільшенням основних засобів: первісної вартості – на 3,1 %, залишкової вартості – на 3,8 %, що свідчить про те, що підприємство вкладало кошти в оновлення технічної бази.

Тенденція нематеріальних активів у 2022-2023 роках порівняно з 2021-2022 роком не змінилася – є спадною: показник нематеріальних активів зменшився на 533 тис. грн. або на 21,6 %.

Проведений аналіз необоротних активів ПрАТ «ОБОЛОНЬ» показав позитивні зміни у 2023 році порівняно з 2022 роком.

Таким чином, проведені дослідження показали, що у 2022 році та у 2023 році основні групи активів ПрАТ «ОБОЛОНЬ»: основні засоби, запаси, дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги, гроші та їх еквіваленти, характеризувалися нарощуванням, що свідчило про покращення майнового стану досліджуваного підприємства.

Проведемо аналіз статей пасиву балансу, щоб зрозуміти стан зобов'язань ПрАТ «ОБОЛОНЬ» у 2022 році порівняно з 2021 роком (табл. 2.5).

Таблиця 2.5.

Пасиви підприємства ПрАТ «ОБОЛОНЬ» за 2021-2023 роки, тис. грн.

Види пасивів (капіталу)	2021 рік	2022 рік	Динаміка, %	2023 рік	Динаміка, %
Власний капітал	65344	65344	100,0	65344	100,0
Капітал у дооцінках	2211552	2091993	94,6	1972377	94,3
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	(113255)	1204270	—	3155476	262,0
Разом власний капітал	2163641	3361607	155,4	5193197	154,5
Відстрочені податкові зобов'язання	429348	419325	97,7	386220	92,1
Довгострокові кредити банків	677838	562519	83,0	-	-
Усього довгострокові зобов'язання і забезпечення	1107186	981844	88,7	386220	39,3
Короткострокові кредити банків	802113	218140	27,2	224984	103,1
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	116751	92696	79,4		-
За товари, роботи, послуги	798660	429117	53,7	694669	161,9
Розрахунки з бюджетом	116974	168798	144,3	144125	85,4
У тому числі з податку на	-	82633	-	59777	72,3
Розрахунками зі страхування	3560	3459	97,2	4391	126,9
Розрахунками з оплати праці	17184	114679	667,3	102744	89,6
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	168474	147210	87,4	139717	94,9
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1876	—	—	—	—
Поточні забезпечення	32530	74184	228,0	96372	129,9
Інші поточні зобов'язання	23296	23324	100,1	18235	78,2
Усього поточні зобов'язання і забезпечення	2081420	1271607	61,1	1425237	112,1
Баланс	5352247	5615058	104,9	7004654	124,7

Джерело: узагальнено автором за даними підприємства (додатки В, Г)

Аналіз пасивів ПрАТ «ОБОЛОНЬ» у 2021-2023 роках показав зростання власного капіталу, що позитивно вплинуло на зміцнення фінансового стану досліджуваного підприємства. Зростання поточних зобов'язань у 2023 році пов'язане із активізацією господарської діяльності досліджуваного підприємства у цьому періоді.

Таким чином, проведена оцінка майнового стану ПрАТ «ОБОЛОНЬ» за 2021-2023 роки дає можливість зробити висновок про необхідність покращення технічного рівня організації виробничого процесу.

Аналіз фінансових показників ПрАТ «ОБОЛОНЬ» показує, що у 2021 році досліджуване підприємство було не ліквідним, оскільки суб'єкту бізнесу не вистачало 1264132 тис. грн., щоб покрити найбільш термінові зобов'язання (табл. 2.6).

Таблиця 2.6.

Групування статей активу та пасиву балансу ПрАТ «ОБОЛОНЬ»
для оцінки ліквідності балансу за 2021-2023 роки, тис. грн.

Активи	2021 рік	2022 рік	Динаміка, %	2023 рік	Динаміка, %
Найбільш ліквідні (А1)	15175	138747	914,3	474679	342,1
Активи, які швидко реалізуються (А2)	556998	867629	155,8	1147673	132,3
Активи, які повільно реалізуються (А3)	917898	988142	107,7	1665754	168,6
Активи, які важко реалізуються (А4)	3862176	3620540	93,7	3716548	102,7
Найбільш термінові зобов'язання (П1)	1279307	1053467	82,3	1200253	113,9
Середньострокові зобов'язання з терміном погашення до одного року (П2)	802113	218140	27,2	224984	103,1
Довгострокові зобов'язання (П3)	677838	562519	83,4	—	—
Власний капітал (П4)	2163641	3361607	155,4	5193197	154,5
А1-П1	-1264132	-914720	—	-725574	—
А2-П2	-245115	649489	—	922689	—
А3-П3	240060	425623	—	1665754	—
А4-П4	1698535	258933	—	-1476649	—
	А1 < П1 А2 < П2 А3 > П3 А4 > П4	А1 < П1 А2 > П2 А3 > П3 А4 > П4		А1 > П1 А2 > П2 А3 > П3 А4 > П4	

Джерело: розроблено автором на основі додатків В, Г, Д, Ж

На кінець 2023 року ліквідність балансу ПрАТ «ОБОЛОНЬ» покращилася, проте не досягла рівня абсолютної ліквідності, тому що не вистачало коштів найбільш ліквідних активів у сумі 725574 тис. грн. для покриття найбільш термінових зобов'язань. За іншими характеристиками порівняння активів та зобов'язань і власного капіталу, баланс на кінець 2023 року відповідає характеристикам ліквідного балансу.

Для оцінки структури розподілу засобів підприємства та їх джерел розрахуємо коефіцієнти фінансової стійкості ПрАТ «ОБОЛОНЬ» за 2021-2023 роки (табл. 2.7).

Таблиця 2.7

Коефіцієнти фінансової стійкості ПрАТ «ОБОЛОНЬ» за 2021-2023 роки

Коефіцієнти фінансової стійкості	2021 рік	2022 рік	Відхилення (+,-)	2023 рік	Відхилення (+,-)	Норматив
Коефіцієнт автономії	0,40	0,60	0,20	0,74	0,14	0,5
Коефіцієнт співвідношення оборотних і необоротних активів	0,39	0,55	0,16	0,88	0,33	
Коефіцієнт маневрування	-0,79	-0,08	0,71	0,28	0,36	>0,5
Коефіцієнт забезпечення запасів власними коштами	-1,86	-0,26	1,60	0,89	1,15	06-08
Коефіцієнт майна виробничого призначення	0,87	0,81	-0,06	0,76	-0,05	0,5
Коефіцієнт співвідношення позикових і власних коштів	1,47	0,67	-0,80	0,35	-0,32	—
Коефіцієнт довгострокового залучення позикових коштів	0,34	0,23	-0,11	0,07	-0,16	—
Коефіцієнт автономії джерел формування запасів і витрат	-0,41	-0,25	0,16	0,7	0,95	—
Коефіцієнт короткострокової заборгованості	0,65	0,56	-0,09	0,79	0,23	—
Коефіцієнт кредиторської заборгованості та інших пасивів	0,40	0,47	0,07	0,66	0,19	

Джерело: розроблено автором на основі додатків В, Г, Д, Ж

З аналізу показників, які характеризують фінансову стійкість ПрАТ «ОБОЛОНЬ» бачимо, що коефіцієнт автономії у 2021 році мав значення, яке було нижчим нормативного, тому досліджуване підприємство не могло покрити свої зобов'язання власними засобами, у 2022-2023 роках ситуація покращилася, значення коефіцієнта перевищило нормативний показник, тому можемо зробити висновок, що у 2022-2023 роках стійкість фінансового стану досліджуваного підприємства зросла.

Коефіцієнт співвідношення оборотних і необоротних активів у 2022 році порівняно з 2021 роком зріс на 0,16 пункту, а у 2023 році порівняно з 2022 роком – на 0,33 пункту, що свідчить про те, що у структурі активів ПрАТ «ОБОЛОНЬ» зросла частка оборотних активів, а частка необоротних активів зменшувалася.

ПрАТ «ОБОЛОНЬ» стає менш залежним від довгострокових інвестицій та більш гнучким у фінансуванні поточної діяльності.

Коефіцієнт маневрування досліджуваного підприємства у 2021-2022 роках мав від'ємне значення, що означає, що власні кошти підприємства не могли покрити необоротні активи. У 2023 році коефіцієнт маневрування ПрАТ «ОБОЛОНЬ» досягнув позитивного значення 0,28, проте був нижчим нормативу. Розвиток досліджуваного підприємства забезпечувало залучення позикових коштів.

Коефіцієнт співвідношення позикових і власних коштів ПрАТ «ОБОЛОНЬ» у 2021 році становив 1,47, що свідчить про перевищення позикових коштів над власними: власних коштів не вистачає для покриття довгострокових та поточних зобов'язань підприємства. Проте у 2022-2023 роках значення цього показника покращилася і у 2023 році коефіцієнт співвідношення позикових і власних коштів характеризував зростання фінансової стійкості ПрАТ «ОБОЛОНЬ».

Позитивною характеристикою фінансової стійкості досліджуваного підприємства було зниження коефіцієнта довгострокового залучення позикових коштів у 2022 році порівняно з 2021 роком на 0,11 пунктів, а у 2023 році порівняно з 2022 роком на 0,16 пунктів, що означає зменшення залежності ПрАТ «ОБОЛОНЬ»

від зовнішнього боргу, тому що частка власного капіталу у структурі фінансування зростала.

Добре характеризувало фінансову стійкість ПрАТ «ОБОЛОНЬ» зростання значення коефіцієнта автономії джерел формування запасів і витрат від від'ємного значення у 2021-2022 роках до позитивного значення у 2023 році.

У 2022 році порівняно з 2021 роком коефіцієнт короткострокової заборгованості знижувався, тому що досліджуване підприємство зменшило поточну заборгованість на кінець року. У 2023 році коефіцієнт короткострокової заборгованості зріс на 0,23 пункти, внаслідок збільшення частки короткострокової заборгованості у структурі зобов'язань ПрАТ «ОБОЛОНЬ», що виникло внаслідок збільшення поточної заборгованості.

Таким чином, дослідження фінансової стійкості ПрАТ «ОБОЛОНЬ» у 2021-2023 роках показало її зростання у 2023 році порівняно з попередніми періодами.

Для покращення фінансової стійкості досліджуваного підприємства необхідно застосовувати заходи щодо збільшення частки власного капіталу та довгострокових зобов'язань у структурі пасивів, зменшення залежності від короткострокових позик.

Основним завданням бізнесу є максимізація прибутку, вирішення цього завдання зміцнить підприємство, створить можливості для формування перспективних планів.

З аналізу показників господарсько-фінансової діяльності ПрАТ «ОБОЛОНЬ» за 2021-2023 роки бачимо, що це підприємство нарощувало обсяги збуту продукції.

Оцінка чистого доходу ПрАТ «ОБОЛОНЬ» у 2022 році порівняно з 2021 роком дає можливість зробити висновок про те, що чистий дохід від реалізації продукції досліджуваного підприємства зріс на 46,58 %, а у 2023 році порівняно з минулим періодом темпи зростання знизилися, проте становили 24,26 % (табл. 2.8).

Таблиця 2.8.

Показники господарсько-фінансової діяльності ПрАТ «ОБОЛОНЬ»
за 2021-2023 роки, тис. грн.

Показники	2021 рік	2022 рік	Динаміка, %	2023 рік	Динаміка, %
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	5909426	8661928	146,58	10763029	124,26
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	4915830	6072505	123,53	7398205	121,83
Валовий прибуток	993596	2589423	260,61	3364824	129,94
Інші операційні доходи	59536	37683	63,29	46587	123,63
Адміністративні витрати	325424	376805	115,79	458709	121,74
Витрати на збут	674532	500202	74,15	670728	134,09
Інші операційні витрати	33720	57015	169,08	84121	147,54
Прибуток	19456	1693084	8702,12	2197853	129,81
Дохід від участі в капіталі	—	9718	—	593	—
Інші фінансові доходи	170	15953	9384,12	45290	283,90
Фінансові витрати	185036	122418	66,16	22209	18,14
Інші доходи	31132	—	—	—	—
Інші витрати	—	139923	—	11209	8,01
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	—	1456414	—	2232736	153,3
Збиток	134278	—	—	—	—
Витрати з податку на прибуток	22312	258448	1158,34	401146	155,21
Чистий фінансовий результат: прибуток	—	1197966	—	1831590	152,89
Збиток	111966	—	—	—	—

Джерело: розроблено автором на основі додатків Д, Ж

Собівартість реалізованої продукції теж демонструє позитивну тенденцію: у 2022 році порівняно з 2021 роком показник зріс на 23,53 %, а у 2023 році порівняно з попереднім періодом – на 21,83 %.

Дослідження джерел формування доходів ПрАТ «ОБОЛОНЬ» у 2021-2023 роках дає можливість зробити висновок про те, що основним джерелом формування доходу досліджуваного підприємства у 2021-2023 роках був дохід від реалізації продукції.

З проведеного аналізу показників господарсько-фінансової діяльності ПрАТ «ОБОЛОНЬ» у 2021-2023 роках можемо зробити висновок, що у 2022-2023 роках досліджуване підприємство покращило свою роботу.

Оцінка рентабельності ПрАТ «ОБОЛОНЬ» є важливим напрямом аналізу його господарської діяльності (табл. 2.9).

Таблиця 2.9.

Показники рентабельності ПрАТ «ОБОЛОНЬ» за 2022 -2023 роки

Показники	2022	2023	Відхилення, (+,-)
Рентабельність продажу	13,83	17,02	3,19
Рентабельність основної діяльності	19,73	24,76	5,03
Рентабельність виробничих фондів	26,94	36,70	9,76
Рентабельність усього капіталу підприємства	21,85	29,03	7,18
Рентабельність власного капіталу	43,36	42,82	-0,54
Період окупності власного капіталу	2,31	2,34	0,03

Джерело: розроблено автором на основі додатків В, Г, Д, Ж

У 2023 році ефективність діяльності ПрАТ «ОБОЛОНЬ» покращилася, оскільки рентабельність продажу зросла на 3,19 %; ефективність управління витратами виробничої діяльності покращилася на 5,03 %, що є позитивною тенденцією.

Рентабельність усього капіталу ПрАТ «ОБОЛОНЬ» становила 21,85 %, що є позитивним. У 2023 році порівняно з 2022 роком показник зріс на 7,18 %.

З проведеної оцінки рентабельності ПрАТ «ОБОЛОНЬ» бачимо, що у 2021 році підприємство було збитковим та мало низький рівень ефективності, у 2022-2023 роках підприємство було рентабельним, що позитивно характеризує ефективність управлінської діяльності досліджуваного підприємства у 2022-2023 роках.

2.3. Складові інформації про стан зовнішнього середовища бізнесу

Для прийняття управлінських рішень, щодо розвитку бізнесу ПрАТ «ОБОЛОНЬ», важливо володіти інформацією про зовнішні чинники, які впливають на діяльність досліджуваного підприємства:

- макросередовище;
- мікросередовище.

Макросередовище формує умови розвитку бізнесу, які є об'єктивними. Суб'єкту бізнесу, щоб вижити в конкретних умовах та не втратити завойованих конкурентних позицій на ринку необхідно пристосуватися до змін, які виникають у макросередовищі.

Серед інформації про чинники макросередовища важливе місце займає інформація про нормативно-правову базу, яка регулює розвиток бізнесу в Україні.

Менеджери ПрАТ «ОБОЛОНЬ» повинні слідкувати за зміною правових актів, розуміти суть змін законодавства, оскільки імідж досліджуваного підприємства залежить від того наскільки воно є соціально відповідальним, сплачує своєчасно податки тощо.

Позитивний вплив законодавчої бази на розвиток бізнесу здійснюється через дотримання принципу стабільності.

Нормативно-правова база, яка є важливою для розвитку бізнесу ПрАТ «ОБОЛОНЬ» є:

1. Конституція України [9].
2. Цивільний кодекс України [25].
3. Податковий кодекс України [18].

Важливою інформацією, яку дає макросередовище бізнесу є інформація про стабільність військово-політичної ситуації в державі.

Повномасштабне військове вторгнення росії в Україну залишається визначальним чинником, що створює високий рівень невизначеності та значні ризики для економічної, фінансової та соціальної інфраструктури України, її територіальної цілісності.

Війна вплинула на рівень доходів споживачів, що негативно позначилося на перспективах зростання обсягів збутової діяльності ПрАТ «ОБОЛОНЬ».

Для розвитку бізнесу ПрАТ «ОБОЛОНЬ» важливо володіти інформацією про економічні чинники:

1. Рівень інфляції.
2. Рівень безробіття.
3. Рівень банківських відсотків.
4. Рівень купівельної спроможності населення.
5. Системи оподаткування.
6. Зміна вартості енергоресурсів.
7. Розмір доходів та витрат на сім'ю.
8. Тривалість та структура робочого дня.

За даними уряду розвиток вітчизняної економіки характеризується такими дійсними та прогнозованими показниками:

1. Продуктивність економіки становила 80% від довоєнного рівня.
2. Банківська система має потенціал для розширення кредитування, що є одним із чинників відновлення економіки.

3. Інфляція наприкінці 2024 року прискорилося до 11,2% в річному вимірі.

4. Доходи населення у 2023 році у номінальному значенні зросли на 17,1%, в реальному на 3,5%.

5. Рівень безробіття знизився у 2023 році до 19 % та очікується подальше зниження до 16,2% - 12,2% у 2024–2026 роках.

Для планування бізнесу важливо володіти інформацією про стан демографічної ситуації, тому що міграція населення, яка зросла під впливом війни, відчутно вплинула на забезпечення суб'єктів бізнесу робочою силою.

Мікросередовище функціонування власного бізнесу, ПрАТ «ОБОЛОНЬ» визначає самостійно через вибір постачальників, посередників, споживачів, конкурентів, які змінюватимуться залежно від змін стратегій та цілей досліджуваного підприємства.

Мікросередовище ПрАТ «ОБОЛОНЬ» визначається такими чинниками:

- споживачі;
- постачальники: виробники, посередники;
- конкуренти;
- контактні аудиторії.

Споживачами товарів ПрАТ «ОБОЛОНЬ» є населення України різних статей, вікових груп, національностей тощо, які формують цільовий ринок досліджуваного підприємства.

Критеріями, якими керується менеджмент ПрАТ «ОБОЛОНЬ» при виборі постачальників є:

- номенклатура товарів;
- ціни, знижки;
- умови, швидкість та періодичність поставок;
- форми оплати;
- умови розрахунків;

– ділова репутація на ринку.

Конкурентне середовище на ринку пива та безалкогольних напоїв є насиченим, тому що останніми роками швидко почали розвиватися в Україні приватні броварні.

Серед лідерів ринку пива, слабоалкогольних та безалкогольних напоїв найбільшими конкурентами для ПрАТ «ОБОЛОНЬ» є: Carlsberg Ukraine; Abinbev Efes Ukraine; PepsiCo.

На формування іміджу ПрАТ «ОБОЛОНЬ» впливають контактні аудиторії, які діють на всій території України.

Таким чином, інформація про стан зовнішнього середовища дає можливість бізнесу ПрАТ «ОБОЛОНЬ» своєчасно зрозуміти які загрози чи можливості для його розвитку формуються в той чи інший стан.

РОЗДІЛ 3

ШЛЯХИ УДОСКОНАЛЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ В СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ БІЗНЕСОМ ПрАТ «ОБОЛОНЬ»

Для розвитку бізнесу ПрАТ «ОБОЛОНЬ» важливу роль відіграє інформаційне забезпечення менеджменту, якість якого впливає на ефективність прийняття управлінських рішень.

Для вдосконалення інформаційно-комунікаційного процесу у ПрАТ «ОБОЛОНЬ» важливо:

1. Здійснювати найм управлінців, які мають розвинене стратегічне мислення, здатні визначити місію, стратегію організації, цілі, завдання.
2. Проводити найм на роботу кваліфікованих працівників-підлеглих, які мають професійні навички збору, систематизації, обробки інформації.
3. Наймати працівників, які проявляють творчий підхід до справи, вміють працювати у команді.
4. Забезпечити підприємство сучасними технічними засобами, які необхідні для швидкого та якісного збору, накопичення, систематизації, обробки інформації.
5. Створити продуктивне сучасне програмне забезпечення, яке підвищить продуктивність інформаційно-комунікаційного процесу.

Для підвищення ефективності інформаційного менеджменту в бізнесі необхідно підвищити вимоги до якості та достовірності інформації, яка поступає в організацію.

Для покращення якості інформації про внутрішнє середовище необхідно оптимізувати облік інформації, застосовувати сучасні автоматизовані програми та системи бухгалтерського обліку, систематично підвищувати рівень підготовки та розвитку персоналу, який працює з інформаційними джерелами.

Необхідно вдосконалювати систему безпеки інформаційного забезпечення бізнесу ПрАТ «ОБОЛОНЬ».

Витік інформації про фінансовий стан підприємства, його цілі, завдання, клієнтську базу тощо, можуть знизити конкурентоспроможність підприємства на ринку.

Щоб підвищити економічну безпеку ПрАТ «ОБОЛОНЬ» необхідно:

1. Періодично контролювати систему управління щодо здатності реагувати на загрози втручання ззовні в інформаційне забезпечення.
2. Розробляти заходи протидії викривленню інформації.
3. Протидіяти витокам інформації за межі суб'єкта бізнесу.

Основними загрозами зовнішніх впливів на формування інформаційної бази ПрАТ «ОБОЛОНЬ» є: віруси, хакерські атаки тощо.

Загрозами внутрішнього середовища є: застаріле обладнання чи програмне забезпечення, несправність обладнання, низький рівень підготовки персоналу тощо.

Заходами, які можуть посилити інформаційну безпеку ПрАТ «ОБОЛОНЬ» є:

- пояснення сутності кібергігієни;
- оновлення програмного забезпечення;
- резервне копіювання даних;
- встановлення брандмауерів;
- антивірусні системи;
- розроблення протоколу реагування на інциденти тощо.

Щоб покращити інформаційну безпеку бізнесу ПрАТ «ОБОЛОНЬ» важливо застосовувати такі заходи:

1. Здійснювати обов'язкове резервне копіювання інформації у хмарні сховища.
2. Інформацію шифрувати.
3. Блокувати екран ноутбука / смартфона.
4. Використовувати ліцензійне програмне забезпечення.
5. Встановити захисне програмне забезпечення.

6. Не публікувати в соціальних мережах для всіх приватну інформацію
 7. Для обміну інформацією між працівниками досліджуваного підприємства використовувати спеціально створену корпоративну електронну пошту.
 8. Створити список працівників з виключним правом доступу до найважливіших інформаційних джерел.
 9. Застосовувати аутентифікації з двох чинників для підтвердження доступу до інформації.
 10. Підвищувати кваліфікацію персоналу що обробляє інформацію.
- Таким чином, необхідно уникати ризики безпеки, які викликані невмілим використанням технічних засобів, програмного забезпечення.

ВИСНОВОК

Проведені нами дослідження місця та значення інформаційного менеджменту в системі управління бізнесом показали, що суб'єкти господарської діяльності не можуть здійснювати бізнес-діяльність без інформаційного забезпечення.

Інформація – це дані про стан внутрішнього та зовнішнього середовища на основі якої приймаються управлінські рішення.

Якість інформації якою користуються в процесі управління бізнесом визначає ефективність управлінських рішень, які впливають на майбутнє організації.

Об'єктом дослідження в курсовій роботі було ПрАТ «ОБОЛОНЬ», яке займає провідні позиції на вітчизняному ринку пива та безалкогольних напоїв.

На досліджуваному підприємстві належним чином організований інформаційно-комунікаційний процес, який складається з таких елементів як інформація, комунікації, програмне та технічне забезпечення.

База інформаційних даних формує інформаційні ресурси організації. Послідовність дій по доведенню інформації від місць її формування до споживача, який приймає управлінське рішення називається інформаційною технологією.

Для ефективної реалізації технології необхідні технічні засоби, які представляють собою обладнання для обробки інформації\

На сучасному етапі якість роботи з інформацією залежить від програмного забезпечення - набору інструкцій, щодо послідовності роботи.

Результативність інформаційного забезпечення не можливе без налагодженого комунікаційного процесу.

Основу комунікаційного процесу формує комунікація – це обмін інформацією між особами, які перебувають у середовищі діяльності організації та взаємодіють між собою з метою досягнення цілей організації.

Головна мета побудови інформаційно-комунікаційного процесу це досягнення повного розуміння між учасниками обміну інформацією.

Проведені нами дослідження показали, що ПрАТ «ОБОЛОНЬ» є юридичною особою, суб'єктом великого бізнесу, який має належним чином організований інформаційно- комунікаційний процес.

Важливою інформацією для управління бізнесом ПрАТ «ОБОЛОНЬ» є інформація про внутрішнє середовище організації, яке формує сильні чи слабкі сторони діяльності підприємства.

Проведене дослідження показало, що ПрАТ «ОБОЛОНЬ» є підприємством, яке нарощує обсяги діяльності та розвивається. Про розвиток підприємства свідчить зростання оборотних активів, що є позитивним та характеризує зростання попиту на продукцію ПрАТ «ОБОЛОНЬ».

Дослідження необоротних активів показало, що підприємство має розробити заходи щодо технічного оновлення основних засобів, що в перспективі підвищить продуктивність діяльності підприємства.

Джерелами розвитку підприємства є власний капітал, який нарощується за рахунок зростання прибутку та статутний капітал.

Позитивним є те, що ПрАТ «Оболонь» залучає кредитні ресурси.

ПрАТ «оболонь» за 2021-2023 роки мало зростання доходів та прибутку, що є позитивним.

Баланс підприємства є ліквідним, воно є платоспроможним та має нормальну фінансову стійкість.

Позитивний вплив на покращення фінансового стану ПрАТ «ОБОЛОНЬ» може здійснити підвищення продуктивності праці, якого можна досягти шляхом забезпечення належних умов праці, покращенням мотивації персоналу.

Інформація про стан зовнішнього середовища необхідна в управлінні бізнесом для розуміння загроз та можливостей, які формуються у зовнішньому середовищі організації.

На сьогоднішній день негативні впливи зовнішнього середовища на бізнес-діяльність ПрАТ «ОБОЛОНЬ» пов'язані із впливом повномасштабного вторгнення

росії на територію України, які порушили стабільність в розвитку країни: зруйнована інфраструктура, підприємства, які поставляли досліджуваному підприємству необхідну сировину, матеріали. В країні активізувалися міграційні процеси, що вплинуло на забезпечення ПрАТ «ОБОЛОНЬ» трудовими ресурсами. Зростання інфляції призвело до зниження купівельної спроможності населення, що вплинуло на можливості отримання доходів досліджуваного підприємства.

Інформаційний менеджмент займає провідне місце у системі менеджменту організації та впливає на ефективність управлінських рішень.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Бебик В. М. Інформаційно-комунікаційний менеджмент у глобальному суспільстві: психологія, технології, техніка паблік рилейшнз : монографія. – К. : МАУП, 2005. – 440 с.
2. Буряк П. Ю. Маркетинг : навч. посіб. / П. Ю. Буряк, Б. А. Карпінський, Я. Ю. Карпова. – Львів : Професіонал. – 2008. – 318 с.
3. Васильєв С.В. Словник економічних термінів. – Д. : ДДАУ, 2005. – 192 с.
4. Веретін Л. С. Інформаційне забезпечення як одна із передумов удосконалення управління продуктивністю підприємства // Ефективна економіка. – 2015. – № 4 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=4469>
5. Гірняк О. М. Менеджмент : теоретичні основи і практикум / О. М. Гірняк, П. П. Лазановський. – Київ : «Магнолія плюс», Львів «Новий світ- 2000», 2003. – 336 с.
6. Гріфін Р. Основи менеджменту : підручник / Р. Гріфін, В. Яцура. – Львів : Бак, 2001. – 555 с.
7. Завадський Й. С. Менеджмент: підручник. – К.: Вид-во Європ. унту, 2003. – 640 с.
8. Заєць В. М. Клод Шеннон – фундатор класичної теорії інформації та його вплив на сучасність // Комп'ютерні технології друкарства. – 2023. – №2 (50). – С. 41-56 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://ctp.uad.edu.ua/images//ktd/50-3.pdf>
9. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 р. № 254к/96 // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 30. – С.74.
10. Крамаренко В.І. Менеджмент: навч. посіб. – Київ: ЦУЛ, 2000. – 248 с.
11. Кульчицький С. П. Організації інформаційної діяльності у сфері управління : навч. посіб. – К. : МАУП, 2002. – 224 с.

12. Матвієнко О. В., Цивін М. Н. Інформаційний менеджмент: опорний конспект лекцій у схемах і таблицях // Професійні ресурси документознавства [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.documentoved.at.ua

13. Матвієнко О. В. Основи інформаційного менеджменту : навч. посіб. – К. : Центр навчальної літератури, 2004. – 128 с.

14. Мачак Т. О. Інформаційне забезпечення управління системою економічної безпеки підприємства та його удосконалення / Т. О. Мачак, О. Л. Дубина, С. В. Юрчинко // Економіка та суспільство. – 2024. – № 61 [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

<https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/3787/3708>

15. Мороз Н. С. Сутність інформації в контексті загальних принципів інформаційної безпеки [Електронний ресурс]. – Режим доступу: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/http://science2016.lp.edu.ua/sites/default/files/Full_text_of_%20papers/vnulpurn_2016_845_23.pdf

16. Новальська Н. І. Методичні рекомендації щодо самостійної роботи студентів з дисципліни «Управління інформаційними зв'язками». – К.: МАУП, 2018. – 44с.

17. Осовська Г. В. Основи менеджменту : навч. посіб. – К.: Кондор, 2003. – 556 с.

18. Податковий кодекс України: Закон України від 10.04.2014 р. № 1200-VII [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.

19. Про інформацію : Закон України № 2658-XII, від 02 жовтня 1992 р., поточна редакція від 27.07.2023, підстава № 3005-IX [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>

20. Пушкар М. С. Інформаційні ресурси для бізнесу: формування та використання / М. С. Пушкар, М. Р. Пушкар. – Тернопіль : Карт – бланш, 2021. – 217 с.

21. Пушкар М.С. Контролінг: підручник / М.С. Пушкар, Р. М. Пушкар. – Тернопіль: Картбланш, 2004. – 370 с.
22. Сердюк О. Д. Теорія та практика менеджменту : навч. посіб. – К. : Професіонал, 2004. – 432 с.
23. Сладкевич В. П. Сучасний менеджмент організацій : навч. посіб. – К. : МАУП, 2007. – 488 с.
24. Федулова Л. І. Бізнес- менеджмент : навч. посіб. – К. : МАУП, 2007. – 632 с.
25. Цивільний кодекс України: Закон України від 16.01.2003р. № 435-IV // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 40-44. – Ст. 356 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text>
26. Щокін Г. В. Менеджмент : навч. посіб. – К. : МАУП, 2007. – 816 с.
27. Щокін Г. В. Менеджмент : понятійно-термінол. слов. – К. : МАУП, 2007. – 744с.

ДОДАТКИ



ВИТЯГ
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських
формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **КІНАШ ОЛЕГ БОГДАНОВИЧ** від **30.05.2024** за кодом **560257922488** станом на **30.05.2024 09:41:50** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ юридичної особи: 05391057

Найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОБОЛОНЬ", ПРАТ "ОБОЛОНЬ",

Повне найменування іноземною мовою:

PRIVATE JOINT-STOCK COMPANY "OBOLOON"

Скорочене найменування іноземною мовою:

PRJSC "OBOLOON"

Ідентифікаційний код юридичної особи:

05391057

Актуальний стан на фактичну дату та час формування:

зареєстровано

Організаційно-правова форма юридичної особи:

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі:

Відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:

Україна, 04212, місто Київ, ВУЛ. БОГАТИРСЬКА, будинок 3

Види економічної діяльності:

11.05 Виробництво пива (основний)

31.01 Виробництво меблів для офісів і підприємств торгівлі

10.32 Виробництво фруктових і овочевих соків

11.01 Дистиляція, ректифікація та змішування спиртних напоїв

11.06 Виробництво солоду

11.07 Виробництво безалкогольних напоїв; виробництво мінеральних вод та інших вод, розлитих у пляшки

22.22 Виробництво тари з пластмас

22.29 Виробництво інших виробів із пластмас

43.13 Розвідувальне буріння

46.34 Оптова торгівля напоями

82.92 Пакування

93.11 Функціонування спортивних споруд

93.29 Організування інших видів відпочинку та розваг

47.25 Роздрібна торгівля напоями в спеціалізованих магазинах

49.50 Трубопровідний транспорт
 56.10 Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування
 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна
 71.12 Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах
 71.20 Технічні випробування та дослідження
 72.19 Дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природничих і технічних наук
 74.90 Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у.
 35.13 Розподілення електроенергії
 38.22 Оброблення та видалення небезпечних відходів
 38.32 Відновлення відсортованих відходів
 41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель

Назви органів управління юридичної особи:

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ

Перелік засновників (учасників) юридичної особи:

ФІЗИЧНІ ТА ЮРИДИЧНІ ОСОБИ ЗГІДНО ПЕРЕЛІКУ АКЦІОНЕРІВ.

Відомості про структуру власності:

дата: 30.11.2023, ПІБ підписанта: БУЛАХ ІГОР ВАСИЛЬОВИЧ, тип підписанта: Керівник

Інформація про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи:

СЛОВОДЯН ОЛЕКСАНДР В'ЯЧЕСЛАВОВИЧ, громадянство: Україна, Україна, 02097, місто Київ, вул.Радунська, будинок 26, квартира 55.
 Тип бенефіціарного володіння: Прямий та непрямий вирішальний вплив
 Відсоток частки статутного капіталу або відсоток права голосу: 8.9
 Відсоток частки статутного капіталу або відсоток права голосу (непрямий вплив): 30.3

Керівник юридичної особи, а також відомості про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, тощо:

БУЛАХ ІГОР ВАСИЛЬОВИЧ, 08.04.2014 – керівник

Розмір статутного (складеного) капіталу (пайового фонду):

32512700,00 грн.

Вид установчого документа:

Відомості відсутні

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:

Дата державної реєстрації: 29.06.1993, Дата запису: 02.12.2004, Номер запису: 10691200000001571

ПОЛОЖЕННЯ

про Виконавчий орган ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА “ОБОЛОНЬ”

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Нова редакція Положення розроблена у зв'язку із зміною типу Товариства із публічного акціонерного товариства на приватне акціонерне товариство відповідно до чинного законодавства України та Статуту.
- 1.2. Положення визначає правовий статус, порядок обрання та відкликання Генерального директора, організації його діяльності та прийняття ним рішень.
- 1.3. Це Положення затверджується Загальними зборами і може бути змінено та доповнено лише Загальними зборами

2. ПОРЯДОК ОБРАННЯ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ ТОВАРИСТВА

- 2.1. Відповідно до Статуту у Товаристві діє одноосібний Виконавчий орган - Генеральний директор.
- 2.2. Генеральний директор обирається Наглядовою радою. Кандидатури для обрання Генерального директора можуть пропонуватися будь-яким з членів Наглядової ради Товариства, а також Президентом Товариства. Кожен з членів Наглядової ради та Президент Товариства може запропонувати одного кандидата для обрання на посаду Генерального директора.
- 2.3. Рішення про обрання Генерального директора приймається простою більшістю голосів від загального складу Наглядової ради та оформлюється Протоколом.

3. ПРАВОВИЙ СТАТУС ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

- 3.1. Генеральний директор Товариства здійснює управління його поточною діяльністю.
- 3.2. Основними завданнями Генерального директора є:
 - 1) забезпечення ефективної діяльності Товариства у відповідності з пріоритетними напрямками його діяльності;
 - 2) реалізація цілей, стратегії, політики та програм Товариства;
 - 3) забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради.
- 3.3. Генеральний директор вирішує всі питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до компетенції інших органів Товариства. Загальні збори можуть винести рішення про передачу частини належних їм повноважень, за виключенням тих, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради, до компетенції Генерального директора.
- 3.4. Компетенція Генерального директора визначається чинним законодавством України, Статутом та даним Положенням.
- 3.5. Рішення з питань, віднесених до компетенції Генерального директора з урахуванням обмежень, передбачених Статутом, приймаються ним одноосібно та оформляються шляхом видачі наказів, розпоряджень, вказівок та/або здійснення інших юридичних дій та/або операцій.
- 3.6. Рішення Генерального директора, прийняті в межах його компетенції, є обов'язковими для виконання працівниками Товариства.

4. СТРОК ПОВНОВАЖЕНЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

- 4.1. Генеральний директор обирається строком на 3 (три) роки.
- 4.2. У разі, якщо після закінчення строку, на який обрано Генерального директора, Наглядовою радою з будь-яких причин не прийнято рішення про обрання або переобрання Генерального директора, повноваження Генерального директора продовжуються до моменту прийняття Наглядовою радою рішення про обрання або переобрання Генерального директора.

4.3. Впродовж 5 (п'яти) робочих днів з дати обрання, з Генеральним директором укладається трудовий договір (контракт) у якому передбачаються права, обов'язки, відповідальність сторін, умови та порядок оплати праці, підстави дострокового припинення та наслідки розірвання трудового договору, тощо. Від імені Товариства трудовий договір підписує голова Наглядової ради або особа, уповноважена на те Наглядовою радою.

4.4. Рішення про дострокове припинення повноважень Генерального директора приймається Наглядовою радою простою більшістю голосів від її загального складу.

4.5. Генеральний директор може переобиратися на посаду необмежену кількість разів.

5. ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

5.1. Генеральний директор у своїй діяльності повинен керуватися чинним законодавством України, Статутом, рішеннями Загальних зборів, цим Положенням та внутрішніми документами Товариства.

5.2. Генеральний директор має право:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій;
- 2) в межах визначених повноважень вирішувати питання поточної діяльності Товариства;
- 3) ініціювати скликання засідання Наглядової ради;
- 4) вимагати у Наглядової ради скликання позачергових Загальних зборів;
- 5) отримувати винагороду за виконання функцій Генерального директора, розмір якої встановлюється відповідним трудовим договором, укладеним з Товариством.
- 6) діяти без довіреності від імені Товариства, представляти Товариство без довіреності у відносинах з усіма без винятку органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, а також у відносинах з фізичними та юридичними особами;
- 7) вирішувати питання щодо фінансово-господарської та виробничої діяльності Товариства в межах, передбачених Статутом;
- 8) затверджувати організаційну структуру Товариства, вносити зміни до організаційної структури Товариства;
- 9) вчиняти від імені Товариства правочини та укладати (підписувати) від імені Товариства будь-які договори (угоди), рішення про вчинення та укладення яких прийнято уповноваженим органом Товариства в межах його компетенції відповідно до Статуту;
- 10) розпоряджатися коштами та майном Товариства в межах, визначених Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради;
- 11) відкривати рахунки у банківських та інших фінансових установах, а також рахунки в цінних паперах;
- 12) розподіляти обов'язки між головними фахівцями Товариства, затверджувати посадові інструкції працівників Товариства, встановлювати внутрішній режим роботи Товариства;
- 13) приймати на роботу та звільняти працівників Товариства, застосовувати до них заходи заохочення та накладати стягнення відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх документів Товариства, приймати будь-які інші кадрові рішення (в тому числі стосовно переведення) щодо працівників Товариства;
- 14) підписувати колективний договір, зміни та доповнення до нього;
- 15) у випадку набуття Товариством корпоративних прав або часток (паїв, акцій) у статутному капіталі інших юридичних осіб на підставі рішення Наглядової ради від імені Товариства приймати участь в органах управління таких юридичних осіб (у тому числі у вищих органах управління).
- 16) організовувати поточний контроль за оперативною діяльністю Товариства;

- 17) здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, що не суперечать чинному законодавству України, Статуту Товариства, а також рішенням Загальних зборів та Наглядової ради.

5.3. Генеральний директор зобов'язаний:

- 1) діяти в інтересах Товариства добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- 2) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
- 3) брати участь у засіданні Наглядової ради на її вимогу;
- 4) дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів;
- 5) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій Генерального директора, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;
- 6) контролювати підготовку і своєчасне надання всіх матеріалів, документів та іншу інформацію до засідання Наглядової ради;
- 7) своєчасно надавати Наглядовій раді, Ревізійній комісії, внутрішнім та зовнішнім аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.

5.4. Генеральний директор несе відповідальність перед Товариством за збитки, завдані Товариству його винними діями (бездіяльністю) у порядку передбаченому Статутом Товариства та чинним законодавством.

6. ЗВІТНІСТЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

Генеральний директор є підзвітним Загальним зборам і Наглядовій раді.

6.1. Генеральний директор звітує перед Загальними зборами та Наглядовою радою про:

- 1) виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради;
- 2) результати господарської та фінансово-економічної діяльності Товариства за звітний період.

6.2. Річний звіт Генерального директора складається у письмовій формі та повинен містити посилання на показники фінансової звітності Товариства, детальний аналіз та пояснення. Звіт також викладається Генеральним директором в усній формі на Загальних зборах та засіданні Наглядової ради.

6.3. Окрім регулярних звітів Наглядовій раді Генеральний директор зобов'язаний:

- 1) на письмову вимогу Наглядової ради звітувати на найближчому засіданні Наглядової ради з конкретного питання, зазначеного у письмовій вимозі Наглядової ради;
- 2) письмово повідомляти Загальні збори, Наглядову раду та Ревізійну комісію про свою діяльність за попередній період у формі річного звіту;
- 3) своєчасно надавати членам Наглядової ради на їх вимогу повну та достовірну інформацію, необхідну для належного виконання Наглядовою радою своїх функцій;
- 4) негайно інформувати Наглядову раду про надзвичайні події.

6.4. Звіт Генерального директора, підготовлений у письмовій формі, та всі документи, пов'язані з ним, повинні бути надані Членам Наглядової ради на їх вимогу за 3 (три) робочі дні до проведення засідання Наглядової ради, на якому він має бути розглянутий.

Додаток В

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2022 р.

Підприємство	ПрАТ "Оболонь"	Дата (рік, місяць, число)	КОДИ
Територія	Київська	за ЄДРПОУ	2023 02 24
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОАТУУ	05391057
Вид економічної діяльності		за КОПФГ	8038000000
Середня кількість працівників ¹	2055	за КВЕД	230
Адреса, телефон	м. Київ, вул. Богатирська, 3		11.05; 11.01; 11.06
Одиниця виміру: тис. грн. без десяткового знаку (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)			
Складено (зробити позначку «v» у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			
Форма № 1 Код за ДКУД			1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	3 021	2 467
первісна вартість	1001	41 192	41 192
накопичена амортизація	1002	(38 171)	(38 725)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	46 748	85 202
Основні засоби	1010	3 741 276	3 464 064
первісна вартість	1011	10 598 816	10 591 555
знос	1012	(6 857 540)	(7 127 491)
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-	-
інші фінансові інвестиції	1035	71 117	68 793
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Інші необоротні активи	1090	14	14
Усього за розділом I	1095	3 862 176	3 620 540
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	908 432	982 646
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	429 604	650 854
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	50 548	149 829
з бюджетом	1135	41 736	49 584
у тому числі з податку на прибуток	1136	3 228	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	35 110	17 362
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	15 175	138 747
Витрати майбутніх періодів	1170	-	-
Інші оборотні активи	1190	9 466	5 496
Усього за розділом II	1195	1 490 071	1 994 518
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	-	-
Баланс	1300	5 352 247	5 615 058

Капітал та зобов'язання	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований капітал	1400	65 344	65 344
Капітал у дооцінках	1405	2 211 552	2 091 993
Додатковий капітал	1410	-	-
Резервний капітал	1415	-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(113 255)	1 204 270
Неоплачений капітал	1425	-	-
Вилучений капітал	1430	-	-
Усього за розділом I	1495	2 163 641	3 361 607
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	429 348	419 325
Довгострокові кредити банків	1510	677 838	562 519
Інші довгострокові зобов'язання	1515	-	-
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Усього за розділом II	1595	1 107 186	981 844
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	802 113	218 140
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	116 751	92 696
товари, роботи, послуги	1615	798 660	429 117
розрахунками з бюджетом	1620	116 974	168 798
у тому числі з податку на прибуток	1621	-	82 633
розрахунками зі страхування	1625	3 560	3 459
розрахунками з оплати праці	1630	17 184	114 679
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	168 474	147 210
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	1 876	-
Поточні забезпечення	1660	32 530	74 184
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	23 298	23 324
Усього за розділом III	1695	2 081 420	1 271 607
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	-	-
Баланс	1900	5 352 247	5 615 058

Керівник

Булах І.

Головний бухгалтер

Бахов І.

Додаток Г

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2023 року

Підприємство	ПрАТ "Оболонь"	Дата (рік, місяць, число)	КОДИ
Територія	Київська	за ЄДРПОУ	2024 02 26
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОАТУУ	05391057
Вид економічної діяльності		за КОПФГ	8038000000
Середня кількість працівників ¹	2056	за КВЕД	230
Адреса, телефон	м. Київ, вул. Богатирська, 3		11.05; 11.01; 11.06
Одиниця виміру: тис. грн. без десяткового знаку (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)			
Складено (зробити позначку «v» у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			V
Форма № 1 Код за ДКУД			1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	2 467	1 934
первісна вартість	1001	41 192	41 192
накопичена амортизація	1002	(38 725)	(39 258)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	85 202	48 865
Основні засоби	1010	3 464 064	3 596 253
первісна вартість	1011	10 591 555	10 924 673
знос	1012	(7 127 491)	(7 328 420)
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-	-
інші фінансові інвестиції	1035	68 793	69 482
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Інші необоротні активи	1090	14	14
Усього за розділом I	1095	3 620 540	3 716 548
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	982 646	1 660 582
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	650 854	947 078
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	149 829	152 450
з бюджетом	1135	49 584	30 573
у тому числі з податку на прибуток	1136	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	17 362	17 572
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	138 747	474 679
Витрати майбутніх періодів	1170	-	-
Інші оборотні активи	1190	5 496	
Усього за розділом II	1195	1 994 518	3 288 106

III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	-	-
Баланс	1300	5 615 058	7 004 654
Капітал та зобов'язання	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований капітал	1400	65 344	65 344
Капітал у дооцінках	1405	2 091 993	1 972 377
Додатковий капітал	1410	-	-
Резервний капітал	1415	-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	1 204 270	3 155 476
Неоплачений капітал	1425	-	-
Вилучений капітал	1430	-	-
Усього за розділом I	1495	3 361 607	5 193 197
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	419 325	386 220
Довгострокові кредити банків	1510	562 519	-
Інші довгострокові зобов'язання	1515	-	-
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Усього за розділом II	1595	981 844	386 220
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	218 140	224 984
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	92 696	-
товари, роботи, послуги	1615	429 117	694 669
розрахунками з бюджетом	1620	168 798	144 125
у тому числі з податку на прибуток	1621	82 633	59 777
розрахунками зі страхування	1625	3 459	4 391
розрахунками з оплати праці	1630	114 679	102 744
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	147 210	139 717
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-	-
Поточні забезпечення	1660	74 184	96 372
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	23 324	18 235
Усього за розділом III	1695	1 271 607	1 425 237
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	-	-
Баланс	1900	5 615 058	7 004 654

Керівник

Булах І.

Головний бухгалтер

Балагута М.

Додаток Д

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід) за 2022 рік

Дата (рік, місяць, число)

2023	02	24
05391057		

Підприємство

ПрАТ "Оболонь"
(найменування)

за ЄДРПОУ

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	8 661 928	5 909 426
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(6 072 505)	(4 915 830)
Валовий:			
прибуток	2090	2 589 423	993 596
збиток	2095		
Інші операційні доходи	2120	37 683	59 536
Адміністративні витрати	2130	(376 805)	(325 424)
Витрати на збут	2150	(500 202)	(674 532)
Інші операційні витрати	2180	(57 015)	(33 720)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
Прибуток	2190	1 693 084	19 456
збиток	2195		
Дохід від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	15 953	170
Інші доходи	2240	-	31 132
Фінансові витрати	2250	(122 418)	(185 036)
Втрати від участі в капіталі	2255	9 718	-
Інші витрати	2270	(139 923)	-
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	1 456 414	
збиток	2295		(134 278)
Дохід (Витрати) з податку на прибуток	2300	(258 448)	22 312
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	1 197 966	
збиток	2355		(111 966)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	1 197 966	(111 966)

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	3 373 782	3 151 170
Витрати на оплату праці	2505	656 949	563 515
Відрахування на соціальні заходи	2510	144 490	117 661
Амортизація	2515	313 993	339 699
Інші операційні витрати	2520	1 383 799	1 339 843
Разом	2550	5 873 013	5 511 888

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	325 127	325 127
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	325 127	325 127
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	3,6846	(0,3444)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	3,6846	(0,3444)
Дивіденди на одну просту акцію, грн.	2650	-	-

Керівник

Бухалх І.

Головний бухгалтер

Додаток Ж

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід) за 2023 рік

Підприємство

ПрАТ "Оболонь"
(найменування)

Дата (рік, місяць, число)

20240226

за ЄДРПОУ

05391057

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	10 763 029	8 661 928
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(7 398 205)	(6 030 487)
Валовий:			
прибуток	2090	3 364 824	2 631 441
збиток	2095		
Інші операційні доходи	2120	46 587	37 683
Адміністративні витрати	2130	(458 709)	(376 851)
Витрати на збут	2150	(670 728)	(542 663)
Інші операційні витрати	2180	(84 121)	(56 526)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
Прибуток	2190	2 197 853	1 693 084
збиток	2195		
Дохід від участі в капіталі	2200	593	9 718
Інші фінансові доходи	2220	45 290	15 953
Інші доходи	2240	-	-
Фінансові витрати	2250	(22 209)	(122 418)
Втрати від участі в капіталі	2255	-	-
Інші витрати	2270	11 209	(139 923)
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	2 232 736	1 456 414
збиток	2295		
Дохід (Витрати) з податку на прибуток	2300	(401 146)	(258 448)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	1 831 590	1 197 966
збиток	2355		

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	1 831 590	1 197 966

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	4 124 933	3 373 782
Витрати на оплату праці	2505	784 366	656 949
Відрахування на соціальні заходи	2510	161 241	144 490
Амортизація	2515	338 508	313 993
Інші операційні витрати	2520	1 646 553	1 383 799
Разом	2550	7 055 601	5 873 013

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	325 127	325 127
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	325 127	325 127
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	5,6335	3,6846
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	5,6335	3,6846
Дивіденди на одну просту акцію, грн.	2650	-	-

Керівник

Булах І.

Головний бухгалтер

Балагура М.