

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «МІЖРЕГІОНАЛЬНА
АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»**



МАУП

Кафедра публічного адміністрування

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Директор ННІМВСН



А.М.Грись

“ 27 ” серпня 2021 р.

Схвалено на засіданні кафедри

Публічного адміністрування

Протокол № Δ від “ 26 ” серпня 2021 р.

Завідувач кафедри



І.А. Семенець-Орлова

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**«ВСТУП ДО СПЕЦІАЛЬНОСТІ «ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА
АДМІНІСТРУВАННЯ»**

спеціальності: 281 Публічне управління та адміністрування

(шифр і назва спеціальності)

освітнього рівня бакалавр

(назва освітнього рівня, ОКР)

освітньої програми: 281 Публічне управління та адміністрування

(шифр і назва освітньої програми)

Київ МАУП 2021

Розробник (-и) робочої програми навчальної дисципліни:

Семенець-Орлова І.А., доктор наук з державного управління, професор,
завідувач кафедри публічного адміністрування

Викладач:

Семенець-Орлова І.А., доктор наук з державного управління, професор,
завідувач кафедри публічного адміністрування

Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні кафедри публічного
адміністрування

(протокол № 1 від "26" серпня 2021 р.)

Схвалено Вченою радою Навчально-наукового інституту міжнародних
відносин та соціальних наук

(протокол № 1 від "27" серпня 2021 р.)

Завідувач кафедри


(підпис)

Семенець-Орлова І.А.

Робочу програму погоджено з гарантом освітньої програми (керівником
освітньої програми 281 Публічне управління та адміністрування)
(назва освітньої програми)

15.08. 2021 р.

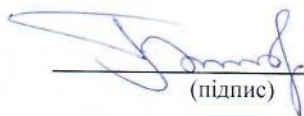
Керівник освітньої програми


(підпис)

Пивоваров К. В.
(ПІБ)

Робочу програму перевірено

25.08. 2021 р.


(підпис)

Гуменюк О.В.
(ПІБ)

Пролонговано:

на 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «__» ____ 20__ р., протокол № ____

на 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «__» ____ 20__ р., протокол № ____

на 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «__» ____ 20__ р., протокол № ____

на 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «__» ____ 20__ р., протокол № ____

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання	
	денна	заочна
Вступ до спеціальності «Публічне управління та адміністрування»		
Курс	1	1
Семестр	1	1
Обсяг кредитів	4	4
Обсяг годин, в тому числі:	120	120
Аудиторні	68	6
Модульний контроль		-
Семестровий контроль		-
Самостійна робота	52	114
Форма семестрового контролю	екзамен	екзамен

2. Статус дисципліни: обов'язкова

3. **Мета та завдання навчальної дисципліни.** Опанування студентами теоретичними знаннями з питань публічного адміністрування та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; набуття вмінь та формування компетентностей, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади та місцевого самоврядування.

4. Компетентності та програмні результати навчання за дисципліною

В результаті вивчення курсу здобувачі повинні мати:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

Здатність бути критичним і самокритичним.
 Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
 Здатність працювати в команді.
 Здатність планувати та управляти часом.
 Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
 Здатність спілкуватися іноземною мовою.
 Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів.
 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.
 Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.
 Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ.
 Здатність використовувати систему електронного документообігу.
 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.
 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.
 Здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати.
 Здатність впроваджувати інноваційні технології.
 Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.
 Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.

5. Структура навчальної дисципліни

Тематичний план для денної форми навчання

№	Курс 1 Семестр 1 Всього годин у семестрі 120 Теми	Кількість годин, з них:					Примітка
		лекції	семінарські заняття	практ. Лаб. Зан. (ПЗ, ЛЗ)	інд. конс. роб. (ІКС)	сам. роб. студ. (СРС)	
Змістовий модуль 1. Публічне адміністрування як системне явище в суспільстві							
1	Публічне адміністрування: поняття та наукові засади. Принципи і закони публічного адміністрування	5	4			7	У, ПК, Т
	Публічна сфера – єдність						

2	економічної, соціальної та політичної сфер. Громадянське суспільство як суб'єкт публічного адміністрування.	9	3			5	У, ПК, Т
3	Публічне адміністрування та влада. Органи виконавчої влади в системі публічного адміністрування.	9	3			5	У, ПК, Т
4	Місцеве самоврядування та його роль у публічному адмініструванні.	9	3			5	
Змістовий модуль 2. Організація публічного адміністрування в соціальній, економічній та політичній сферах							
5	Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень.	8	3			5	У, ПК, Т
6	Механізми, органи, методи і стиль публічного адміністрування.	9	3			5	У, ПК, Т
7	Публічне адміністрування та економіка. Процес планування місцевого економічного розвитку.	9	3			5	У, ПК, Т
8	Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері.	9	3			5	У, ПК, Т
9	Результативність та ефективність публічного адміністрування.	9	3			5	У, ПК, Т
Всього годин: 120		40	26			52	

Форми контролю: усне опитування – У

контрольні роботи – КР

перевірка конспектів – ПК

перевірка завдань для самостійної роботи – СР

тестування – Т

колоквіум – К

інші:

реферат

Тематичний план для заочної форми навчання

№	Курс 1 Семестр 1 Всього годин у семестрі 120 Теми	Кількість годин, з них:					Примітка
		лекції	семінарські заняття	практ. Лаб. Зан. (ПЗ, ЛЗ)	інд. конс. роб. (ІКС)	сам. роб. студ. (СРС)	
Змістовий модуль 1. Публічне адміністрування як системне явище в суспільстві							
1	Публічне адміністрування: поняття та наукові засади. Принципи і закони публічного адміністрування	2				12	У, ПК, Т
2	Публічна сфера – єдність економічної, соціальної та політичної сфер. Громадянське суспільство як суб'єкт публічного адміністрування.					12	У, ПК, Т
3	Публічне адміністрування та влада. Органи виконавчої влади в системі публічного адміністрування.	2				12	У, ПК, Т
4	Міське самоврядування та його роль у публічному адмініструванні.					12	
Змістовий модуль 2. Організація публічного адміністрування в соціальній, економічній та політичній сферах							
5	Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень.	2				12	У, ПК, Т
6	Механізми, органи, методи і стиль публічного адміністрування.					12	У, ПК, Т
7	Публічне адміністрування та економіка. Процес планування місцевого економічного розвитку.					12	У, ПК, Т
8	Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері.					12	У, ПК, Т
9	Результативність та ефективність публічного адміністрування.					6	У, ПК, Т
	Всього годин: 120	6				114	

Форми контролю: усне опитування – У
контрольні роботи – КР
перевірка конспектів – ПК
перевірка завдань для самостійної роботи – СР
тестування – Т
колоквіум – К
інші:
реферат

6. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль I. Публічне адміністрування як системне явище в суспільстві

Тема 1. Публічне адміністрування: поняття та наукові засади. Принципи і закони публічного адміністрування.

1. Основні напрями публічного адміністрування в Україні.
2. Публічне адміністрування як багатопланове утворення.
3. Предметна область публічного адміністрування (основні поняття).

Література: [6; 8; 12]

Тема 2. Публічна сфера – єдність економічної, соціальної та політичної сфер. Громадянське суспільство як суб'єкт публічного адміністрування.

1. Взаємозв'язок економічної науки, соціології та політології.
2. Досвід вивчення діяльності уряду.
3. Політичний курс, його зв'язок із позитивними і негативними наслідками для економіки і соціальної сфери.

Література: [1; 2; 7; 8; 10; 12; 14; 15]

Тема 3. Публічне адміністрування та влада. Органи виконавчої влади в системі публічного адміністрування.

1. Публічне адміністрування та влада.
2. Органи виконавчої влади в системі публічного адміністрування та сутність державної влади.

Література: [7; 8]

Тема 4. Місцеве самоврядування та його роль у публічному адмініструванні.

1. Важливі ознаки побудови демократичної держави.

2. Основні положення організації і функціонування місцевого самоврядування в Україні.

Література: [8; 12]

Змістовий модуль 2. Організація публічного адміністрування в соціальній, економічній та політичній сферах

Тема 5. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень.

Спрямованість на вироблення, прийняття та практичну реалізацію управлінських рішень, покликаних змінювати у бажаному напрямі стан і розвиток суспільних процесів, свідомість, поведінку і діяльність людей.

Література: [2; 8]

Тема 6. Механізми, органи, методи і стиль публічного адміністрування.

1. Реалізація процесу публічного адміністрування.
2. Механізми, органи, методи та стиль публічного адміністрування.
3. Розроблення та втілення відповідних управлінських механізмів, що створюють умови для своєчасного та ефективного розв'язання наявних у цій сфері суперечностей.
4. Найбільші суперечності у системі публічного адміністрування.
5. Забезпечення плідної взаємодії державних органів влади та системи місцевого самоврядування.

Література: [5; 6; 8]

Тема 7. Публічне адміністрування та економіка. Процес планування місцевого економічного розвитку.

1. Напрями формування та розвитку сучасної економічної системи.
2. Складові економічної системи України.
3. Стан економіки, рівень її розвитку, ефективність.

Література: [5; 12]

Тема 8. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері.

1. Поняття соціальної сфери та її зміст.
2. Сфера соціальної політики.
3. Основні цілі, принципи та функції соціальної політики держави на сучасному етапі соціально-економічного розвитку України.

4. Органи місцевого самоврядування й органи влади суб'єктів соціальної політики України.

Література: [5; 9]

Тема 9. Результативність та ефективність публічного адміністрування

Проблема результативності та ефективності стосується усіх сфер, видів, форм, методів організації життєзабезпечення людини. Найбільшою мірою це властиве управлінню як діяльності, що здійснюється людьми, стосовно людей та виключно в інтересах людей. Від ступеня ефективності цієї діяльності безпосередньо залежить добробут людини.

Література: [4; 10]

7. Система оцінювання навчальних досягнень студентів

Вид діяльності студента	Максимальна к-сть балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	2	2	4	4
Відвідування семінарських занять	1	1	1	4	4
Відвідування практичних занять	-	-	-	-	-
Робота на семінарському занятті	10	1	10	4	40
Робота на практичному занятті	-	-	-	-	-
Лабораторна робота (в тому числі допуск, виконання, захист)	10	-	-	2	20
Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25
Виконання ІНДЗ	30	-	-	-	-
Разом	-	-	43	-	98
Максимальна кількість балів:					171
171:100=1,71. Студент набрав X балів; Розрахунок: X:1,71 = загальна кількість балів.					-

7.1. Завдання для самостійної роботи та критерії її оцінювання.

1. Елементи публічного управління в міжнародному співтоваристві.
2. Відповідальність державних і муніципальних організацій, органів, посадових осіб за порушення у сфері публічного управління.

3. Кримінальна відповідальність.
4. Цивільно-правова відповідальність. Адміністративна і дисциплінарна відповідальність.
5. Відповідальність недержавних організацій, органів, осіб, які не перебувають на державній або муніципальній службі, за правопорушення у сфері публічного управління.
6. Правопорушення і відповідальність при здійсненні міжнародної публічної влади.
7. Соціальна сфера: публічне адміністрування та людина; публічне адміністрування та колектив; публічне адміністрування та суспільство.
8. Влада як основний засіб публічного адміністрування.
9. Сучасні підходи до визначення інструментів публічного управління.
10. Сутнісні характеристики громадянського суспільства.
11. Феномен влади. Публічна влада та публічне адміністрування.
12. Публічна служба в країнах ЄС.
13. Дія ринкових принципів у політичній сфері.
14. Представницькі та виконавчі органи місцевого самоврядування.
15. Трансформація держави і еволюція публічного адміністрування в умовах глобалізації (актуалізація європейського досвіду для України).
16. Автономність і органічна єдність громадянського суспільства та держави.
17. Роль місцевого самоврядування в контексті децентралізації влади та публічного адміністрування.
18. Співвідношення управління та адміністрування. Публічне управління як нова модель управління у державному секторі.
19. Взаємозв'язок і взаємозалежність політичної та економічної влади. Лобізм.
20. Місцевий референдум. Органи самоорганізації населення.
21. Основні підходи до розуміння публічного адміністрування та його еволюція.
22. Публічна сфера і публічна політика.
23. Загальний закон соціального управління – залежність управляючого впливу від стану системи та зовнішнього середовища.
24. Пріоритетні напрями запровадження зарубіжного досвіду у вітчизняну сферу державного управління.
25. Основні етапи формування та еволюції громадянського суспільства.
26. Загальносистемні методологічні принципи публічного адміністрування.
27. Механізм взаємодії влади та публічного адміністрування.
28. Управління суспільством – головне призначення публічного адміністрування.
29. Формування понятійного апарату як складової частини інституційного розвитку державної служби України.

30. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень.
 31. Структура механізму та органів публічного адміністрування.
 32. Принципи організації діяльності органів публічного адміністрування.
 33. Основні напрями державного регулювання економікою. Керуюча система в період криз і спадів.
 34. Юридичне забезпечення цілей публічного адміністрування.
 35. Антимонопольна діяльність. Забезпечення цивілізованих засад конкуренції.
 36. Впровадження системної методології програмного та проектного управління стратегічним розвитком територій в Україні.
 37. Методи публічного адміністрування. Застосування демократичних методів.
 38. Корпоративна влада та публічне адміністрування в добровільних об'єднаннях.
 39. Суб'єкти та принципи протидії корупції.
 40. Нормативно-правова база антикорупційної діяльності.
 41. Фактори запобігання проявам корупції: політичний, нормативно-правовий, організаційний, економічний, кадровий, морально-психологічний.
 42. Взаємодія державних партнерів з приватними партнерами на основі принципів державно-приватного партнерства в регіональному управлінні.
 43. Держава як гарант соціальної спрямованості ринкової економіки. Публічне адміністрування в забезпеченні населення суспільними благами.
 44. Бюрократія як ієрархічна система державних інституцій та чиновників-адміністраторів.
 45. Поняття корупції та корупційних дій. Зони «підвищеного» ризику проявів корупції.
 46. Відповідальність органів державної влади та місцевого самоврядування, державних і комунальних підприємств, установ і організацій, посадових осіб за правопорушення у сфері публічного адміністрування.
 47. Результативність та ефективність публічного адміністрування.
 48. Громадська антикорупційна діяльність.
 49. Цінності та «дерево цілей» публічного адміністрування.
 50. Механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування.
 51. Бюрократія в системі публічного адміністрування.
 52. Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування.
- Відповідальність у публічному адмініструванні.

7.3. Форми проведення модульного контролю та критерії оцінювання.

Модульний контроль здійснюється у вигляді тестування.

Студентами пропонуються тестові завдання у кількості 25 питань.

Види тестових завдань:

- Із вибором однієї правильної відповіді;
- На встановлення відповідності запропонованих наборів тверджень;
- Завдання на розпізнавання та відтворення правильної відповіді по пам'яті;
- Завдання на відтворення правильної відповіді (формулювань понять) по пам'яті;
- Завдання відкритого типу, що передбачає розгорнуту відповідь.

Критерії оцінювання:

- виконання тестових завдань – максимум 25 балів.

7.4. Форми проведення семестрового контролю та критерії оцінювання. Екзамен

7.5. Орієнтовний перелік питань для семестрового комплексного контролю.

1. Специфіка роботи сучасного публічного управління та фіксація результатів діяльності.
2. Професійні обов'язки державного службовця щодо ведення документації.
3. Основи теорії та історії державного будівництва в Україні.
4. Відновлення української державності у 1991 р., її легітимність та міжнародне визнання.
5. Поняття публічного управління та адміністрування і його головні ознаки.
6. Демократичні та авторитарні держави: порівняльний аналіз.
7. Сучасні теорії походження держави.
8. Особливості історичного розвитку України щодо умов розбудови власної держави.
9. Козацька державність як яскравий прояв здатності українського народу до власної державної самоорганізації.
10. Історична обумовленість набуття Україною державної самостійності на початку 90-х років.
11. Сучасна українська держава с точки зору історичного досвіду боротьби за суверенітет.
12. Територіальна організація влади в Україні та її моделі.
13. Територіальна організація влади як система.
14. Адміністративно-територіальний устрій України.
15. Централізація та децентралізація територіальної організації влади.
16. Регіональне управління та місцеве самоврядування в територіальній організації влади.
17. Правовий статус та компетенція місцевих державних адміністрацій.
18. Відносини місцевих держадміністрацій з іншими органами влади, місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями.

19. Муніципальна реформа в Україні та її зв'язок з адміністративною реформою.

20. Принципи та методи публічного управління.

21. Стратегічне планування у системі публічного управління.

22. Система управління комунальною власністю.

23. Повноваження місцевих рад у сфері фінансів.

24. Публічне адміністрування: європейський досвід.

25. Методи бюджетного регулювання доходів місцевого самоврядування.

26. Міжнародні правові стандарти щодо територіальної організації влади.

27. Всесвітня декларація про місцеве самоврядування. Європейська хартія про місцеве самоврядування.

28. Типологія регіонів: європейський досвід.

29. Вплив факторів зовнішнього середовища на якість виконання посадових обов'язків державного управління.

30. Пріоритети внутрішньої політики сучасної української держави.

31. Конституційний устрій та складові елементи політичної системи України.

32. Формування правової та соціальної держави в Україні.

33. Взаємодія внутрішньої та зовнішньої політики України на сучасному етапі.

34. Україна в СНД та ГУУАМ.

35. Європейський вибір України.

36. Розвиток співпраці України з Європейським Союзом.

37. Україна в Парламентській Асамблеї Ради Європи (ПАРЄ).

38. Україна та регіональна інтеграція в Центральній та Південно-Східній Європі. Основні напрями публічного управління та адміністрування в Україні.

39. Основні підходи до розуміння публічного адміністрування та його еволюція. Предметна сфера публічного адміністрування.

40. Співвідношення управління та адміністрування.

41. Публічне адміністрування як напрям наукових досліджень, сукупність знань, сфера діяльності та навчальна дисципліна.

42. Джерела ідей управління суспільством і країною.

43. Формування та розвиток теорій управління суспільством і країною.

44. Взаємозв'язок і взаємозалежність політичної та економічної влади.

45. Загальний закон соціального управління – залежність управляючого впливу від стану системи та зовнішнього середовища.

46. Загальносистемні методологічні принципи публічного адміністрування.

47. Принципи, що регулюють адміністрування як соціально-політичний, соціально-економічний та соціально-культурний процеси.

48. Управління як визначальна функція публічного адміністрування.

49. Публічне управління та становлення ринкової економіки.

50. Можливості саморегуляції публічного адміністрування в Україні.

51. Становлення політичних партій в Україні.

52. Основні напрями диференціації політичних партій в Україні.

7.6. Шкала відповідності оцінок

Оцінка	Кількість балів
Відмінно	100-90
Дуже добре	82-89
Добре	75-81
Задовільно	69-74
Достатньо	60-68
Незадовільно	0-59

8. Рекомендовані джерела

1. Бакуменко В.Д. Державно-управлінські рішення : Навчальний посібник / В.Д. Бакуменко // - К. : ВПЦ АМУ, 2011. – 444 с.
2. Дзюндзюк В.Б., Мельтюхова Н.М. та ін. Публічне адміністрування в Україні: Навч. Посібник / [за заг. ред. д-ра ф. наук, проф. В.В. Корженка, к.е.н., доц. Н.М. Мельтюхової – Х. : Вид-во ХарPI НАДУ «Магістр», 2011. – с. 306.
3. Коваленко В.В. Курс адміністративного права. – Режим доступу: <http://westudents.com.ua/glavy/64423-rozdl-1-publchne-admnstruvannya-vekonomchny-sfer.html>
4. Корнієнко В.О. Інститути громадянського суспільства та української держави: правові витоки. – Режим доступу: <http://www.apdp.in.ua/v29/42.pdf>
5. Малиновський В.Я. Державне управління : навч. посіб. / В.Я. Малиновський. – Луцьк, 2000. – 558 с.
6. Мельник А. Ф. Державне управління : підручник / А. Ф. Мельник, О.Ю. Оболенський, А. Ю. Васіна; за ред. А. Ф. Мельник. – К. : Знання, 2009. – 582 с.
7. Оболенський О. Ю. Опорний конспект лекцій з навчальної дисципліни – Публічне управління: наукова розробка / О.Ю. Оболенський, С.О. Борисевич, С.М. Коник. – К.: НАДУ, 2011. – 56 с.
8. Приходченко Л.Л. Забезпечення ефективності державного управління: теоретико-методологічні засади [Текст]: монографія / Л.Л. Приходченко; Національна академія держ. управління при Президенті України, Одеський регіональний ін-т держ. управління. – О.: [Оптимум], 2009. – 299 с.
9. Ярмиш О.Н., Серьогін В.О. Державне будівництво та місцеве самоврядування в Україні: Підручник. – Харків: Вид-во Національного ун-ту внутр. справ, 2002 – 532 с.
10. <http://5fan.info/polyfsatyujgmeryfs.html>
11. <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1035-2007-%D1%80>
12. <http://lektsiopedia.org/ukr/lek-11307.html>
13. <http://uk.wikipedia.org>
14. <http://library.if.ua/book/112/7568.html>
15. http://www.cpsr.org.ua/index.php?option=com_content&view=article&id=104:2010-06-23-10-53-18&catid=20:2010-06-13-21-06-26&Itemid=27