

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ УКРАЇНИ
МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ



Матеріали
II Міжнародної науково-практичної
конференції
“ІННОВАЦІЙНІ МЕТОДИ
УПРАВЛІННЯ ЕКОНОМІКОЮ В УМОВАХ
ЦИФРОВІЗАЦІЇ БІЗНЕСУ”

10 жовтня 2024 р.

Київ
2024

ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ КОМІТЕТ КОНФЕРЕНЦІЇ:

Голова оргкомітету:

Гончаренко Михайло Федорович – віцепрезидент Міжрегіональної Академії управління персоналом, д-р екон. наук, проф.

Заступники голови:

Семенець-Орлова Інна Андріївна – директор Навчально-наукового ін-ту управління, економіки та бізнесу, д-р наук з держ. упр., проф.;

Каліна Ірина Іванівна – заступник директора Навчально-наукового ін-ту управління, економіки та бізнесу, д-р екон. наук, проф.

Члени оргкомітету:

Дацій Олександр Іванович – завідувач кафедри маркетингу ННІУЕБ, д-р екон. наук, проф.;

Братусь Анна Анатоліївна – завідувач кафедри економіки та управління бізнесом ННІУЕБ, д-р екон. наук, доц.;

Дмитренко Геннадій Анатолійович – завідувач кафедри управління персоналом та економіки праці ННІУЕБ, д-р екон. наук, проф.;

Скиба Ганна Іванівна – завідувач кафедри обліку і оподаткування Навчально-наукового інституту управління, економіки та бізнесу, канд. екон. наук, доц.;

Кришталь Галина Олександрівна – завідувач кафедри фінансів, банківської та страхової справи ННІУЕБ, д-р екон. наук, проф.;

Кривоберець Марина Миколаївна – завідувач кафедри організації туристичної діяльності ННІУЕБ, канд. екон. наук, доц.;

Мазур Юлія Володимирівна – декан ННІУЕБ, канд. екон. наук, доц.

*Схвалено Вченою радою Міжрегіональної Академії управління персоналом
(протокол № 11 від 30.10.24)*

II Міжнародна науково-практична конференція “Інноваційні методи управління економікою в умовах цифровізації бізнесу”: зб. матеріалів конференції (м. Київ, 10 жовтня 2024 р.) / ред. кол.: І. А.Семенець-Орлова (гол. ред.), І. І.Каліна (заст. гол. ред.), Ю. В. Мазур (упоряд. і відп. ред.) та ін. Київ: Міжрегіональна Академія управління персоналом, 2024. 594 с.

ISBN 978-617-02-0406-6 (електронне видання)

Для науковців, представників бізнесу та здобувачів вищої освіти.

Тексти тез надано в авторській редакції. Автори несуть повну відповідальність за зміст публікацій, а також добір, точність наведених фактів, цитат, власних імен та інших відомостей.

Литовченко Руслан Іванович

Індекси професійної конкурентоспроможності випускників
закладів вищої освіти: методологічні підходи 314

Лісовий Сергій Миколайович

Управління бізнес-процесами підприємств в умовах цифровізації 317

Лоскоріх Габрієлла Людвиківна, Шебешень Едіна Гейзівна

План BEPS і цифрова економіка: нові виклики для оподаткування 320

Луценко Костянтин Валентинович

Тенденції світового ринку кіберстрахування 323

Любчук Ольга Костянтинівна, Марченко Ірина Федорівна

Інноваційні технології для сталого розвитку туризму і рекреацій
в умовах цифрової трансформації 324

Любчук Ольга Костянтинівна, Машир Ігор Олегович

Фестивальний туризм як інноваційні події заходів:
специфіка управління та розвитку 328

Мазур Юлія Володимирівна, Антоненко Сергій Миколайович

Загрози втрати економічної безпеки підприємства
в сучасних умовах господарювання 330

Майстренко Катерина Миколаївна, Нос Євгеній Михайлович

Соціальний захист населення у контексті реінтеграції
тимчасово окупованих територій 334

Maslii Oleksandra, Galushka Roman

Modern technologies and digital products for state socio-economic
security assessment 337

Маринчук Діана Сергіївна

Підтримка зростання туристичного бізнесу в умовах економічної
нестабільності: нові стратегії та можливості розвитку 339

Матвійчук Богдан Олександрович, Кришталь Галина Олександрівна

Використання інноваційних методів в управлінні
бюджетною установою 342

Манайло Приходько Ласло Васильович

Цифрова трансформація в енергетичній галузі 344

Мегей Сергій Сергійович, Семенець-Орлова Інна Андріївна

Проблеми підвищення ефективності управління персоналом 347

Мельник Анастасія Олександрівна

Використання штучного інтелекту для оптимізації бізнес-процесів
у цифровій економіці 349

Мільонушкін Костянтин Вікторович

Навички персоналу в конкурентному середовищі 351

ВИКОРИСТАННЯ ІННОВАЦІЙНИХ МЕТОДІВ В УПРАВЛІННІ БЮДЖЕТНОЮ УСТАНОВОЮ

Використання інноваційних методів в управлінні бюджетною установою значно підвищує ефективність внутрішніх процесів та сприяє раціональному використанню державних ресурсів. Одним із найважливіших інструментів у цьому контексті є **електронні системи документообігу (ЕСД)**, які поступово замінюють традиційні паперові процеси на цифрові, тим самим модернізуючи управлінські функції та забезпечуючи прозорість і контроль за всіма етапами роботи.

Основні переваги електронних систем документообігу для бюджетних установ:

1. Швидкість обробки документів. Електронні системи документообігу значно скорочують час на обробку документів. У традиційній паперовій системі кожен документ потребує фізичного переміщення між різними відділами та особами, що викликає затримки та ризик втрати або неправильного оформлення даних. З впровадженням ЕСД документи передаються миттєво через внутрішню мережу або хмарні сервіси, дозволяючи обробляти великі обсяги документів набагато швидше, без затримок, пов'язаних із фізичними бар'єрами [1].

2. Підвищення точності даних. Традиційні документи мають ризики помилок, пов'язаних з людським фактором, наприклад, неправильне заповнення бланків, неповні дані, дублювання або втрати інформації. ЕСД дозволяє мінімізувати такі помилки завдяки автоматизації багатьох процесів, включаючи перевірку, розрахунки, та контроль даних. Автоматизовані форми зменшують можливість некоректного введення інформації, що підвищує якість фінансового планування та управління в бюджетних установах.

3. Зниження адміністративних витрат. Ведення паперових архівів вимагає значних витрат на закупівлю паперу, друк, зберігання документів та їх подальше обслуговування. Перехід до цифрових систем скорочує ці витрати до мінімуму. Крім того, зменшується потреба у фізичному просторі для зберігання паперових архівів, що також сприяє економії коштів та підвищенню раціональності використання ресурсів установи [2].

4. Прозорість і контроль. Однією з найважливіших переваг ЕСД є можливість відстежувати весь життєвий цикл документа: від його створення до підписання та архівування. Кожна дія з документом (редагування, перегляд,

підписання) фіксується в системі, що дозволяє забезпечити високий рівень прозорості. Керівники можуть легко контролювати, хто й коли працював із документом, що мінімізує ризики зловживань або несанкціонованого доступу до інформації.

5. Покращена взаємодія між підрозділами. Електронні системи документообігу дозволяють забезпечити ефективну координацію між різними підрозділами бюджетної установи [3].

6. Централізоване зберігання документів. У традиційній системі документообігу документи зберігаються в різних місцях, що може ускладнити їх пошук або доступ. ЕСД забезпечує централізоване зберігання документів, що полегшує їхню організацію та пошук.

7. Оптимізація процесу прийняття рішень. Оскільки документи в ЕСД доступні в режимі реального часу, керівники бюджетних установ можуть швидше отримувати потрібну інформацію та приймати обґрунтовані рішення. Це особливо важливо в умовах, коли швидкість і точність прийняття рішень впливає на фінансову стабільність установи.

8. Інтеграція з іншими системами. Сучасні електронні системи документообігу часто інтегруються з іншими управлінськими та фінансовими системами, такими як ERP-системи, системи бухгалтерського обліку, управління персоналом та іншими цифровими інструментами.

9. Віддалений доступ. Однією з основних переваг електронних систем документообігу є можливість віддаленого доступу до документів через інтернет. Це особливо актуально в умовах пандемії або при необхідності працювати з дому. Завдяки мобільним застосункам або веб-інтерфейсам, працівники можуть виконувати свої обов'язки навіть за межами офісу, що підвищує гнучкість та продуктивність роботи.

Попри всі переваги, впровадження електронних систем документообігу також може супроводжуватися певними викликами, такими як висока вартість початкового впровадження, необхідність навчання персоналу та забезпечення інформаційної безпеки. Однак, враховуючи довгострокові вигоди, такі як економія коштів, підвищення ефективності та прозорості, застосування ЕСД є вигідним рішенням для бюджетних установ, які прагнуть модернізувати свої процеси та підвищити ефективність управління.

Література

1. Шишкова Н. Л. Перспективи ІТ-модернізації бухгалтерського обліку: актуалізація теорії і практики. *Економічний вісник Національного гірничого ун-ту*. 2019. № 3. С. 146–159.
2. Криворучко Г. В. Технологія Блокчейн та перспективи її застосування в процесі бюджетування, орієнтованого на результат. *Вісник економічної науки України*. 2018. № 2. С. 108–113.
3. Левицький С. Електронний документ як елемент цифрової трансформації суб'єктів економіки. *Галицький економічний вісник*. 2021. № 1 (68). URL: <https://galicianvisnyk.tntu.edu.ua/pdf/68/933.pdf>